

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСПЛКИ
„ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ”
КАФЕДРА ПРАВОЗНАВСТВА**

**ЗАВДАННЯ ДЛЯ ПОТОЧНИХ КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ
з навчальної дисципліни „КРИМІНАЛЬНИЙ ПРОЦЕС”
для студентів напряму підготовки
6.030401 „ПРАВОЗНАВСТВО”**

Розглянуто та схвалено
на засіданні кафедри
правознавства
31 травня 2016 року
протокол № 10
Зав. кафедри

проф. Лаврик Г.В.

1. Підготовка аналітичної довідки про стан сучасної кримінальної процесуальної практики з теми змістовного модуля, пов'язаною з тематикою майбутнього навчального аудиторного заняття. Довідка, наприклад, може бути підготовлена на основі вивчення різного роду публікацій про діяльності правоохоронних органів (навчальних або навчально-практичних посібників, монографій, наукових статей, відомчих інформаційно-аналітичних збірників і т.п.), даних правової статистики, звітної документації слідчих, прокурорських і судових органів, опублікованих результатів соціологічних досліджень.

У структурі аналітичної довідки виділяють:

➤ *вступ*, у якому визначається актуальність тематичного аналізу стану кримінальної процесуальної практики для засвоєння сутності її проблем і шляхів вирішення;

➤ *основу частину*, що містить предметний аналіз досліджуваного стану (об'єкта) кримінальної процесуальної практики;

➤ *список використаних джерел*;

➤ *додатки*, до яких можуть бути включені ксерокопії найбільш важливих інформаційних джерел, використаних при підготовці довідки (наприклад, таблиці зі статистичними даними).

У тексті основної частини довідки можна, приміром, наводити статистичні дані, результати опитувань населення, приклади про стан кримінальної процесуальної практики, обов'язково вказуючи при цьому на джерела такого роду інформації.

Перелік напрямків кримінальної процесуальної діяльності, визначених для самостійного аналізу, позначений у структурі плану відповідного семінарського й практичного заняття. Тематика аналізу обирається з ініціативи особи, яка навчається, але за обов'язкової умови погодження її із провідним викладачем.

Текст аналітичної довідки, набраний у текстовому редакторі Microsoft Word через 2 інтервали 14 шрифтом Times New Roman, повинен бути видрукований на папері формату «А 4». Параметри сторінки: ліве поле – 2,5 см.; верхнє, нижнє й праве - 2 см.

Обсяг довідки визначає курсант (студент, слухач), виходячи зі смислової завершеності інформації, що в ній міститься. Однак він не повинен перевищувати 10 аркушів друкованого тексту.

Аналітична довідка разом з дискетою представляється провідному викладачу за 3 дні до початку запланованого аудиторного заняття.

Якісно підготовлені матеріали розмножуються на кафедрі кримінального процесу і роздаються курсантам (студентам, слухачам) для їхнього використання в процесі підготовки та проведення занять.

2. Розробка проблемних ситуаційних задач по темі змістовного модуля.

Завдання такого характеру виконується щодо однієї з тем запланованих аудиторних занять. Тема заняття обирається з ініціативи курсанта (студента, слухача), але він зобов'язаний її погодити з провідним викладачем.

Задачі представляються у формі письмового документа. Їхній текст, набраний у текстовому редакторі Microsoft Word через 2 інтервали 14 шрифтом Times New Roman, повинен бути роздрукований на папері формату «А 4». Параметри сторінки: ліве поле -2,5 см.; верхнє, нижнє й праве - 2 см.

Підготовлене завдання здається за 2 дні до запланованого практичного заняття провідному викладачу на перевірку. Кращі з робіт використовуються в ході проведення практичних занять.

3. Підготовка реферату по темі змістовного модуля.

Підготовка реферату є одним з найбільш складних індивідуальних навчально-наукових завдань.

Реферат варто розглядати як доповідь з обраної кримінально-процесуальної теми, ґрунтовану на огляді спеціальних та інших джерел. Він повинен являти самостійну працю, у якій треба досить повно, чітко й послідовно передати зміст вивчених джерел у максимально стислій і по можливості узагальненій формі. Разом з тим, реферат – не механічний переказ змісту вивчених робіт, а виклад їхньої сутності в контексті обраної теми. При підготовці реферату основний акцент необхідно зробити на виконанні його комунікативної, а не довідково-інформаційної функції.

Зміст джерел викладається об'єктивно від імені автора доповіді. Якщо в опрацьованому документі головна думка, що стосується розглянутої теми, сформульована недостатньо чітко, у рефераті вона повинна бути озвучена конкретно.

Підготовку реферату необхідно почати з підбора й ознайомлення з відповідними тематичними джерелами, які можуть носити різний характер (монографії, навчальні посібники, лекції, нормативно-довідковий матеріал і т.п.). Необхідно осмислити їхній зміст, а потім провести аспектний аналіз. Він повинен супроводжуватися виявленням основних тематичних відомостей, які планується включити до реферату. Потім у логічно ціле синтезується й узагальнюється найцінніша тематична інформація.

У рефераті не може бути тієї докладності викладення матеріалу, яка притаманна, наприклад, курсовій роботі, хоча у ньому також необхідні розгорнуті аргументи, міркування й порівняння. Матеріал подається не стільки в розвитку, скільки у формі констатації або опису висловлених авторами думок, об'єднаних єдиною тематичною спрямованістю.

Мова реферату повинна бути точною, ясною і зрозумілою.

Структура реферату включає план роботи, вступ, основну частину, висновок і список використаної літератури.

У *вступі* коротко визначається тема роботи, дається загальна характеристика вивчених автором джерел, констатуються поставлені ним цілі реферування. Вступ має становити приблизно 1/16 частину всієї роботи.

В основній частині розкривається сутність проведеного аналізу на основі викладених вище вимог.

У висновку автор підбиває підсумок всієї роботи, розглядає зв'язки досліджуваного матеріалу із практикою. Ця частина роботи повинна бути конкретно, аргументовано, вагомо й органічно зв'язана з усією роботою. Обсяг цієї частини роботи - не більше 1 сторінки.

Перелік тем рефератів пропонується кафедрою кримінального процесу.

Обсяг реферату - від 15 до 20 аркушів друкованого тексту на папері формату «А 4», набраного в текстовому редакторі Microsoft Word через 2 інтервали 14 шрифтом Times New Roman. Параметри сторінки: ліве поле -2,5 см.; верхнє, нижнє й праве - 2 см.

Реферат надається провідному викладачу на перевірку не пізніше ніж за 2 тижні до останнього модульного контролю курсу.

ЗРАЗОК СКЛАДАННЯ АНОТАЦІЇ НАУКОВОЇ СТАТТІ

1.	Вступна частина анотації (бібліографічний опис статті)	Стаття, що анотується, має назву « ». Вона надрукована в журналі (назва журналу) за рік, №, сторінки.
2.	Тематика статті	Статтю присвячено актуальній проблемі... Тема статті Автор статті висвітлює теоретично значуще питання ... У статті йдеться про ... Автор статті ... здійснює ґрунтовний аналіз ...
3.	Проблематика статті	У статті розв'язується проблема ... Автор формулює думку ... У статті розкриваються такі поняття ... Автор висвітлює в ході дослідження такі актуальні питання ... У статті узагальнюються результати дослідження ...
4.	Ілюстрування думок прикладами	Автор наводить переконливі приклади ... Автор ілюструє прикладами ... Автор цитує ... У статті наведені статистичні дані ... Для переконливої ілюстрації автор використовує ...
5.	Висновки	Автор наводить висновки... Завершуючи дослідження, автор формулює такі висновки ... Автор переконує, що ...
6.	Адресат статті	Стаття зацікавить ... Стаття розрахована на широке коло читачів ... Стаття адресована науковцям, викладачам ВНЗ ...

ЗРАЗОК ОФОРМЛЕННЯ ПЛАНУ РЕФЕРАТУ

Організація взаємодії служби працівників міліції з органами місцевої влади з протидії злочинності

План

Вступ.....	3
1. Організація служби працівників міліції в Ленінському РВ ГУМВС України у Луганській області.....	7
2. Шляхи покращення взаємодії працівників міліції з місцевою владою (регіональні особливості)	10
Висновки.....	12
Список використаної літератури.....	14
Додатки.....	15