ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСПІЛКИ
«ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»
Кафедра української та іноземної мов

Затверджено вченою радою інституту
Протокол № 3
від « ____» жовтня 2016 р.

Директор інституту економіки, управління та інформаційних технологій
«____»_____ 2016 р.

_____проф.Н.С. Педченко

ПАКЕТ
КОМПЛЕКСНИХ КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ

з навчальної дисципліни

«УКРАЇНСЬКА МОВА (ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ)»

для студентів спеціальності 081 «Право»

ступеня бакалавра

Схвалено на засіданні кафедри
української та іноземної мов
29 вересня 2016 р., протокол № 2

_____проф. Бобух Н.М..

Полтава – 2016

Критерії оцінювання

виконання комплексних контрольних робіт (завдань)

1.Загальні положення

Мета виконання ККР – визначити рівень підготовки студентів з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)» перевірити вміння студентів на практиці застосовувати отриманні знання важливих проблемно-теоретичних питань курсу, зокрема про норми сучасної літературної мови у правознавчій сфері, мовні засоби, які використовуються у професійному спілкуванні, особливості творення та вживання юридичних термінів, найбільш поширені в юридичній практиці штампи, кліше тощо.

Студенти повинні продемонструвати вміння визначати основні мовні поняття, розрізняти норми літературної мови і реалізувати їх в усному і писемному мовленні, стилістично правильно висловлювати власну думку, послуговуватись лексичним багатством української мови, вживати слова відповідно до їх значення, добирати мовні засоби відповідно для професійної сфери діяльності, орієнтуватися в термінологічній системі свого фаху, дотримуватися національних стандартів системи термінів, редагувати професійні тексти, безпомилково укладати документи. .

Рівень знань оцінюється за якістю виконаного завдання. Оцінку рівня підготовки пропонується виставляти з усіх частин окремо як середньоарифметичне з оцінок за відповідь на кожне питання. При середньоарифметичній оцінці з п’ятьма і більше десятих бала (2,5; 3,5; 4,5) оцінка округлюється на користь студента.

Оцінка теоретичних знань студентів шляхом тестування здійснюється таким чином:

«Відмінно»– не менше 90% правильних відповідей.

«Добре»– 75-89% правильних відповідей.

«Задовільно»– 60-74% правильних відповідей.

«Незадовільно»– менше 60% правильних відповідей.

2. Норми оцінювання

2.1. Оцінка «відмінно» («А») виставляється, якщо студент виконав ККР відповідно до завдання і в повному обсязі, при цьому виявив володіння науковою термінологією, продемонстрував навички дотримання мовних норм, уміння редагувати професійні тексти безпомилково укладати документи. культурно-мистецьких явищ, творчо використав знання для розв’язання практичних завдань.

2.2. Оцінка «добре» («В, С») виставляється студентові, який, дотримавшись вищеназваних вимог, менш повно і ґрунтовно виконав ККР, припустився не принципових неточностей, одиничних негрубих похибок. Можливі незначні (1-2) помилки у висновках.

2.3.Оцінка «задовільно» («D, E») виставляється студентові, якщо ККР виконано відповідно до завдання, але відповіді на тести дані частково, при висвітленні репродуктивних завдань допущені помилки, не продемонстровано знання норм літературної мови у писемному мовленні.

2.4.Оцінка «незадовільно» («FX») виставляється студенту, якщо при виконанні ККР відсутні відповіді на більшу кількість тестів, допущені граматичні та стилістичні помилки, неправильно укладені документи.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра української та іноземної мов

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 1

Практична частина

Завдання 1. *Оберіть правильну відповідь на питання:*

1. Мова – це
   а) набір слів, словосполучень, речень;
   б) обмін жестами, мімікою, пантомімікою;
   в) засіб оформлення технічної документації з допомогою символів;
   г) єдина, цілісна, складна система знаків: фонем (звуків), морфем (частин слова), слів, речень, яка служить для називання предметів, явищ об'єктивної дійсності та понять, є засобом спілкування, обміну думками і формування думок.
2. Офіційно-діловий стиль характеризується такими ознаками:
   а) насиченість лексики суспільно-політичними та соціально-економічними термінами, закликами, гаслами, уживання абстрактної лексики;
   б) використання суспільно-політичної та адміністративно-канцелярської термінології, номенклатурних найменувань, специфічної фразеології *(порушити питання, скоїти злочин)*;
   в) широке вживання наукових термінів, багато іменників *(виконавець, проведення, прогнозування)*, використання абстрактної лексики, велика кількість цитат, посилань на першоджерела;
   г) використання живого мовлення з елементами просторіччя, широкий спектр засобів інтимізації, вільне застосування оцінно-фамільярної лексики і фразеології.
3. Ознаками культури мовлення є:
   а) правильність, точність, логічність, змістовність;
   б) об'єктивність, складність висловлювання, наявність термінів;
   в) використання фразеологізмів, високий рівень інтимізації спілкування;
   г) суб'єктивність, знання правил етикету, відповідність моральним цінностям суспільства.
4. В якому рядку слова наголошені неправильно?
   а) но'вий, ко'трий, черго'вий, то'нкий, фа'ховий;
   б) бо'сий, чотирна'дцятий, алкого'ль, пере'пис;
   в) валови'й, чита'ння, одина'дцять, нена'видіти;
   г) ота'ман, черстви'й, при'ятель, сере'дина.

Завдання 2. Складіть характеристику на підлеглого.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:

1. Українська мова як основоположний засіб спілкування юриста.
2. Поняття про професіоналізми та способи їх утворення. Юридичні професіоналізми.

Провідний викладач _____ _____Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Завідувач кафедри _____ ____Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра української та іноземної мов

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 2

Практична частина

Завдання 1. *Оберіть правильну відповідь на питання:*

1. Найвищою формою загальнонародної мови є:
   а) ділова мова;
   б) державна мова;
   в) літературна мова;
   г) територіальний діалект.
2. Мовними засобами наукового стилю є:
   а) діалектизми, жаргонізми, загальновживані слова;
   б) абстрактні слова, громадсько-політична, загальновживана лексика;
   в) спеціальні терміни, абстрактні слова і поняття, формули;
   г) уживання в переносному значенні наукових, спортивних, музичних, військових та інших термінів.
3. В якому із запропонованих варіантів немає помилок у логіці викладу?
   а) страшно веселий, прейскурант цін, вибачаюсь, самі низькі ціни;
   б) народна демократія, більш зацікавленіший, вакансія;
   в) автобіографія, більш корисний, менше половини, вибачте;
   г) моя автобіографія, самий корисний, менша половина.
4. До активної лексики української мови належать:
   а) архаїзми;
   б) неологізми;
   в) діалектизми;
   г) терміни.

Завдання 2. Складіть вітальний адрес до ювілею юридичної фірми.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:

1. Поняття про національну мову та її складники.
2. Синоніми, пароніми та омоніми в професійному мовленні юриста.

Провідний викладач _____ _____Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Завідувач кафедри _____ _____Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра української та іноземної мов

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 3
Практична частина

Завдання 1. *Оберіть правильну відповідь на питання:*

1. Ширшим із запропонованих понять є:
   а) літературна мова;
   б) національна мова;
   в) державна мова;
   г) ділова мова.
2. Основними ознаками публіцистичного стилю є:
   а) логічність, аргументованість, емоційна експресивність, образність, полемічність викладу;
   б) документальність, офіційність, однозначність, високий рівень стандартизації;
   в) понятійність, логічна послідовність, точність, доказовість;
   г) усна форма, неофіційність стосунків між мовцями, невимушеність, непідготовленість, емоційні реакції.
3. В якому рядку неправильно вказані українські відповідники іншомовних слів?
   а) апріорі – незалежно від досвіду, фон – тло, несправжній – фіктивний;
   б) баланс – згода, доказ – консенсус, менеджмент – торгівля;
   в) форсувати – прискорювати, консенсус – згода, адекватний – тотожний;
   г) дилер – торговець, юрист – правник, аргумент – доказ.
4. Лексика – це
   а) сукупність усіх слів української мови, яка є складною організованою системою, елементи якої тісно пов’язані спільністю чи протилежністю значень, стилістичним забарвленням, сферою вживання тощо;
   б) група слів, об’єднаних спільною ознакою (запозичена, застаріла, професійна, жаргонна, діалектна, поетична, експресивна тощо);
   в) сукупність слів, які вживаються певним письменником (лексика Григорія Сковороди, Івана Котляревського, Тараса Шевченка);
   г) розділ мовознавства, який вивчає словниковий склад мови, лексичне значення слів, уживання та походження, лексико-семантичні зв’язки між словами.

Завдання 2. Складіть заяву про надання відпустки по догляду за дитиною.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:

1. Сучасна українська літературна мова, її ознаки.
2. Слова іншомовного походження у мовленні юриста.

Провідний викладач _____ _____Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Завідувач кафедри _____ ____Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра української та іноземної мов

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 4

Практична частина

Завдання 1. *Оберіть правильну відповідь на питання:*

1. Національна мова – це:
   а) літературна мова;
   б) сукупність усіх слів, граматичних форм та особливостей вимови людей, які спілкуються цією мовою;
   в) територіальні діалекти і мова фольклору;
   г) соціальні й територіальні діалекти.
2. Тексти офіційно-ділового стилю мають такі різновиди:
   а) законодавчий, юридичний, адміністративно-канцелярський, дипломатичний;
   б) стиль ЗМІ, художньо-публіцистичний, законодавчий;
   в) дипломатичний, законодавчий, науково-популярний;
   г) адміністративно-канцелярський, науково-популярний, розмовний.
3. Чистота мовлення – це
   а) одна з якісних ознак культури мовлення, яка передбачає дотримання орфоепічних, акцентуаційних, лексико-фразеологічних, морфологічних та інших норм;
   б) відсутність у мовленні ознак розмовного стилю;
   в) знання теми та основної думки висловлювання;
   г) багатство лексичних, граматичних, синтаксичних засобів мовлення, його естетична привабливість.
4. Пунктуаційну помилку допущено у реченні:
   а) Будь-яка професійна діяльність повинна реалізуватися на основі тих етичних принципів, які сформувалися в суспільстві.
   б) Більше того, кожен вид діяльності виробляє свої норми професійної етики.
   в) Судова етика містить комплекс моральних заборон і дозволів обумовлених специфікою розгляду і вирішення в судових засіданнях кримінальних, цивільних, адміністративних справ.
   г) Дотримання етичних норм сприяє результативнішому виконанню учасниками судових дебатів своїх обов'язків, підвищенню ефективності їх діяльності.

Завдання 2. Складіть витяг з протоколу затвердження теми дипломного дослідження.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:

1. Становлення нової української літературної мови. Мовотворча діяльність Тараса Шевченка.
2. Складні випадки перекладу і редагування юридичних текстів.

Провідний викладач _____ Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)
Завідувач кафедри _____ Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра української та іноземної мов

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 5
Практична частина

Завдання 1. *Оберіть правильну відповідь на питання:*

1. Офіційно-діловий стиль характеризується такими ознаками:

а) насиченість лексики суспільно-політичними та соціально-економічними термінами, закликами, гаслами, уживання абстрактної лексики;

б) використання суспільно-політичної та адміністративно-канцелярської термінології, номенклатурних найменувань, специфічної фразеології *(порушити питання, скоїти злочин)*;

в) широке вживання наукових термінів, багато іменників *(виконавець, проведення, прогнозування)*, використання абстрактної лексики, велика кількість цитат, посилань на першоджерела;

г) використання живого мовлення з елементами просторіччя, широкий спектр засобів інтимізації, вільне застосування оцінно-фамільярної лексики і фразеології.

2. Державотворча функція мови сприяє:

а) дотриманню норм поведінки й суспільної моралі;

б) пізнанню світу;

в) консолідації нації;

г) вираженню емоцій і почуттів мовця.

3. Які з цих пар слів не є абсолютними синонімами?

а) процент – відсоток;

б) термометр – градусник;

в) буква – літера;

г) дефект – недолік.

4. Самостійний науковий напрямок термінознавства, що має на меті повну інвентаризацію, опис і впорядкування юридичної термінології, називається:

а) юридичне термінознавство;

б) юридична деонтологія;

в) юридична аксіологія;

г) юридична лексикографія.

Завдання 2. Складть коментар для Інтернет-видання про резонансне судове засідання.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:

1. Функції мови в суспільстві.
2. Поняття юридичного терміна, його ознаки.

Провідний викладач _____ _____Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)
Завідувач кафедри _____ ____Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра української та іноземної мов

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 6

Практична частина

Завдання 1. *Оберіть правильну відповідь на питання:*
1. Головними ознаками літературної мови є:
а) унормованість, багатофункціональність, стандартність, стилістична розгалуженість;
б) наявність писемної форми;
в) наявність написаних художніх текстів;
г) державне функціонування.

2. У текстах офіційно-ділового стилю переважають:
а) складні синтаксичні конструкції;
б) речення із зворотним порядком слів;
в) речення різної будови з прямим порядком слів;
г) неповні контекстуальні речення.

3. Усі слова є термінами в рядку:
а) вклад, стимул, сюжет, розгляд;
б) санкція, законодавство, депонент, комюніке;
в) шпон, трус, кок, кубрик;
г) історія, становлення, хронологія, дощ.

4. Які документи, залежно від характеру правової інформації, не належать до власне юридичних?
а) документи, які містять рішення індивідуального характеру;
б) документи, що фіксують юридичні факти;
в) документи, як фіксують факти-докази;
г) документи щодо особового складу

Завдання 2. Складіть заяву, з якою виступите на прес-конференції.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:
1. Державна мова та її функції.
2. Основні класифікації юридичних термінів.

Провідний викладач _____ _____Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Завідувач кафедри _____ ____Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра української та іноземної мов

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 7
Практична частина

Завдання 1. *Оберіть правильну відповідь на питання:*
1. Функція мови, яка дає змогу пізнавати навколишній світ:
   а) комунікативна;
   б) номінативна;
   в) гносеологічна;
   г) експресивна.

2. Призначення офіційно-ділового стилю полягає у:
   а) формуванні громадської думки;
   б) спонуканні до прийняття рішень;
   в) точному й доказовому викладі інформації;
   г) документальному оформленні різних актів державного, суспільного, політичного, економічного життя, ділових відносин між державами, організаціями, а також членами суспільства в офіційній сфері їх спілкування.

3. Слова, спільні за своїм основним значенням, але різні за значеннєвими відтінками або емоційно-експресивним забарвленням:
   а) синоніми;
   б) омоніми;
   в) пароніми;
   г) омографи.

4. Матеріально-правова вимога позивача до відповідача, звернена через суд або інший орган цивільної юрисдикції про захист порушеного, оспорюваного чи невизнаного інтересу, який здійснюється у певній, визначеній законом, процесуальній формі, –
   а) позов;
   б) доповідна записка;
   в) касаційна скарга;
   г) договір.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:
1. Державна й офіційна мови: спільне і відмінне.
2. Основні шляхи поповнення юридичної термінології.

Провідний викладач _____ _____Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Завідувач кафедри _____ ____Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра української та іноземної мов

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 8

Практична частина

Завдання 1. *Оберіть правильну відповідь на питання:*

1. **С**татус української мови як державної закріплено в документі:
   а) Конституція України;
   б) Закон України «Про Вищу раду юстиції»;
   в) Закон «Про мови в Українській РСР»;
   г) Закон України «Про засади державної мовної політики».

2. Який варіант перекладу словосполучення «следующий вопрос» правильний?
   а) подальше питання;
   в) наступне питання;
   б) слідуюче питання;
   г) наступаюче питання.

3. При характеристиці терміна виділяють такі ознаки:
а) наявність дефініції, стабільність і системність;
   б) фіксованість у державних стандартах і спеціальних словниках;
   в) емоційне забарвлення ї;
   г) регалії.

4. В якому з варіантів усі іменники чоловічого роду?а) З. Гайдай;
   б) нежить, путь, барель, авеню, собака, шампунь Є. Мірошниченко;
   г) кашпо, євро, Сочі, підпис, бандероль;
   д) степінь, Тбілісі, ступінь, ваніль, таксі.

Завдання 2. Складіть прес-реліз заходу.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:

1. Законодавчі акти про мову в Україні.
2. Усне професійне спілкування юриста та його особливості.

Провідний викладач _____ _____Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Завідувач кафедри _____ ____Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра української та іноземної мов

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 9

Практична частина

Завдання 1. Оберіть правильну відповідь на питання:

1. Державна мова виконує такі функції:
   а) комунікативну, магічну, номінативну;
   б) експресивну, гносеологічну, формотворчу;
   в) інформаційну, організаційну, інтеграційну;
   г) державного суверенітету, магічну, експресивну
2. *Давити на масу, прикольний, шара, по барабану, борзий.* Це слова –
   а) вульгаризми;
   б) професіоналізми;
   в) жаргонізми;
   г) діалектизми.

3. Відповідно до законодавства позовна заява не повинна містити:
   а) найменування суду ,до якого подається заява;
   б) ім'я (найменування) позивача і відповідача, за потреби – ім'я представника позивача, їх місце проживання або місцезнаходження, поштовий індекс, зміст позовних вимог колегіум;
   г) нові обставини, які підлягають встановленню, докази, які підлягають дослідженню чи оцінці, обґрунтування поважності причин неподання доказів у суд першої інстанції, заперечення проти доказів, використаних судом першої інстанції.

4. Орфоепічні норми української літературної мови регулюють
   а) вимову, наголошування, інтонування слів;
   б) правильне написання слів;
   в) використання розділових знаків у письмовому тексті;
   г) правильне вживання та написання значущих частин слова, словозміну тощо.

Завдання 2. Складіть оголошення про презентацію наукового видання.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:

1. Проблеми реалізації Закону України «Про засади державної мовної політики».
2. Вимоги до усного ділового мовлення.

Провідний викладач _____ _____Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Завідувач кафедри _____ ____Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра української та іноземної мов

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 10

Практична частина

Завдання 1. *Оберіть правильну відповідь на питання:*

1. Мова правознавчого спрямування виконує такі специфічні функції:
   а) відтворювальну, об'єктивну, документальну;
   б) номінативну, пізнавальну, аксіологічну;
   в) комунікативну, філософську, світоглядну;
   г) естетичну, розвивальну, виховну.
2. Відомо, що суржик – це суміш українських і російських слів, граматичних форм і т.ін. У якому із запропонованих варіантів його немає?
   а) втратити свідомість, взяти себе в руки;
   б) дурні звички, заложник;
   в) згідно наказу, повістка дня;
   г) спало на думку, як виняток.
3. Угоди, договори, доручення, скарги, акти про псування або знищення посівів, худоби, будівель, засобів транспорту й іншого майна в результаті стихійних лих, паспорт, військовий квиток, документ про освіту тощо класифікуються як:
   а) документи, які містять рішення індивідуального характеру;
   б) документи, що фіксують юридичні факти;
   в) документи, як фіксують факти-докази;
   г) нормативні документи.
4. Сукупність загальновизнаних мовних засобів, що закріплюються в процесі комунікації, вважаються правильними й обов'язковими для всіх мовців, – це:
   а) літературна мова
   б) мовна норма
   в) загальнонародна мова
   г) державна мова.

Завдання 2. Складіть заяву про звільнення з посади.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:

1. Мова правознавчого спрямування: поняття й особливості.
2. Форми усного ділового спілкування.

Провідний викладач _____ _____Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Завідувач кафедри _____ ____Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра української та іноземної мов

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 11
Практична частина

Завдання 1. *Оберіть правильну відповідь на питання:*

1. Призначення наукового стилю полягає у:
   а) формуванні громадської думки;
   б) спонуканні до прийняття рішень,
   в) точному й доказовому викладі наукової і технічної інформації;
   г) документальному оформленні різних актів державного, суспільного, політичного, економічного життя, ділових відносин між державами, організаціями, а також членами суспільства в офіційній сфері їх спілкування.
2. Службовий етикет у професійній діяльності юриста призначений для:
   а) регулювання взаємовідносин суб'єктів права, завдяки чому закріплюються наявні й створюються нові правові цінності;
   б) розвитку зв'язного і писемного мовлення юриста для вдосконалення його мовних навичок і компетенцій;
   в) удосконалення риторичних навичок юриста для досягнення професійної мети;
   г) дотримання норм літературної мови в усному і писемному мовленні.
3. У розвитку української лексикографії та фразеології важливу роль відіграв І.П.Котляревський, який додав до свого твору тлумачний словник «Собраніє малороссійскихъ словъ…». Як називався цей твір?
   а) «Наталка Полтавка»;
   б) «Москаль-чарівник»;
   в) «Енеїда»;
   г) «Пісня на новий 1805 год панові нашому і батьку князю Олексію Борисовичу Куракіну».
4. Правильно вжито терміносполучення в рядку:
а) презумпція невиновності;
   б) судове заключення;
   в) неперервність судочинства;
   г) липовий звіт.

Завдання 2. Складіть заяву про зарахування на посаду.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:

1. Функціональні стилі української мови.
2. Специфіка усного професійного монологу.

Провідний викладач _____ _____Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Завідувач кафедри _____ ____Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра української та іноземної мов

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 12

Практична частина

Завдання 1. Оберіть правильну відповідь на питання:

1. Характерними мовними засобами епістолярного стилю є:
   а) широке вживання наукових термінів, багато іменників *(виконавець, проведення, прогнозування)*, використання абстрактної лексики, велика кількість цитат, посилань на першоджерела;
   б) насиченість лексики суспільно-політичними та соціально-економічними термінами, закликами, гаслами, уживання абстрактної лексики;
   в) використання суспільно-політичної та адміністративно-канцелярської термінології, номенклатурних найменувань, специфічної фразеології *(порушити питання, скоїти злочин)*;
   г) використання живого мовлення з елементами просторіччя, широкий спектр засобів інтимізації, вільне застосування оцінно-фамільярної лексики і фразеології.
2. Орфоепічні норми української літературної мови регулюють:
   а) вимову, наголошування, інтонування слів;
   б) правильне написання слів;
   в) використання розділових знаків у письмовому тексті;
   г) правильне вживання та написання значущих частин слова, словозміну тощо.
3. Слова або словосполучення, які не прямо, а приховано, ввічливо чи пом'якшено визначають назви якогось предмета чи явища, називаються евфемізмами? В якому з варіантів слово чи словосполучення не є евфемізмом?
   а) у нетверезому стані;
   б) п'яний;
   в) у стані алкогольного сп'яніння;
   г) говорити неправду.
4. Письмовий акт, в якому слідчий, прокурор закріплює відомості про проведення процесуальної дії, її зміст та наслідки, – це:
   а) обвинувальний акт;
   б) постанови слідчого і прокурора зробив розтин людського тіла, щоб встановити причини хвороб і знайти засоби їх лікування;
   в) реєстр матеріалів досудового розслідування;
   г) протокол процесуальної дії.

Завдання 2. Складіть резюме.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:

1. Науковий стиль, його ознаки.
2. Особливості усного професійного діалогу.

Провідний викладач _____ _____Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)
Завідувач кафедри _____ ____Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра української та іноземної мов

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 13

Практична частина

Завдання 1. *Оберіть правильну відповідь на питання:*

1. Науковий стиль реалізується в жанрах:
   а) вірш, поема, роман;
   б) заява, автобіографія, довіреність;
   в) нарис, есе, стаття;
   г) автореферат, монографія, лекція.

2. В якому із запропонованих рядків порушено норми ділового етикету?
а) вибачаюсь, привєт, пане Олександр;
   б) пробачте мені, добрий день, дякую вам;
   в) ласкаво просимо, хай щастить, будьте ласкаві;
   г) на добраніч, щиро дякую Вам, пані Ірино.

3. *Порушити справу, запобігти антисоціальним проявам, притягати до відповідальності*. Такі мовні одиниці – це:
а) мовні кліше;
   б) фразеологізми;
   в) пароніми;
   г) синоніми.

4. З метою досягнення професійного успіху в резюме треба вказати:
   а) розмір очікуваної заробітної плати;
   б) досвід роботи й набуті навички;
   в) особисті відомості (вік, зріст, колір очей);
   г) громадянство

Завдання 2. Складіть автобіографію.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:

1. Різновиди і жанри наукового стилю.
2. Нарада: види, підготовка, регламент.

Провідний викладач _____ Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Завідувач кафедри _____ Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра української та іноземної мов

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 14

Практична частина

Завдання 1. Оберіть правильну відповідь на питання:

1. Офіційно-діловий стиль реалізується в жанрах:
   а) вірш, поема, роман;
   б) заява, автобіографія, довіреність;
   в) нарис, есе, стаття;
   г) автореферат, монографія, лекція.

2. 1627 року опубліковано «Лексіконъ словено-росскій й именъ толкованіє». Його створив:
   а) Памво Беринда;
   б) Борис Грінченко;
   в) Іван Котляревський;
   г) Олександр Павловський.

3. *Тривалість судового засідання триває одну годину.* У цьому реченні формою мовної надмірності є:
   а) тавтологія;
   б) плеоназм;
   в) синонімія;
   г) мовний штамп.

4. Відповідно до законодавства позовна заява не повинна містити:
   а) нові обставини, які підлягають встановленню, докази, які підлягають дослідженню чи оцінці, обґрунтування поважності причин неподання доказів у суд першої інстанції, заперечення проти доказів, використаних судом першої інстанції;
   б) найменування суду, до якого подається заява;
   в) ім'я (найменування) позивача і відповідача, за потреби – ім'я представника позивача, їх місце проживання або місцезнаходження, поштовий індекс, номер засобів зв'язку;
   г) зміст позовних вимог.

Завдання 2. Складіть трудовий договір.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:

1. Офіційно-діловий стиль, його ознаки.
2. Мовна специфіка наради.

Провідний викладач _____ Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)
Завідувач кафедри _____ Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра української та іноземної мов

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 15

Практична частина

Завдання 1. *Оберіть правильну відповідь на питання:*

1. *Стаття 3. Людина, її життя і здоров'я, честь і гідність, недоторканність і безпека визнаються в Україні найвищою соціальною цінністю.*
Права і свободи людини та їх гарантії визначають зміст і спрямованість діяльності держави. Держава відповідає перед людиною за свою діяльність. Утвердження і забезпечення прав і свобод людини є головним обов'язком держави.
До якого різновиду офіційно-ділового стилю належить цей текст?
а) законодавчий;
б) юридичний;
в) канцелярсько-адміністративний;
г) дипломатичний.

2. Шеститомна юридична енциклопедія (1998 – 2004) належить до такого виду словників:
а) енциклопедичний;
б) лінгвістичний;
в) тлумачний;
г) етимологічний;

3. Номенклатурну назву написано правильно в рядку:
а) Європейський Суд з Прав людини;
б) Заслужений Юрист України;
в) Закон України «Про Національний банк України»;
г) магдебурзьке право.

4. Які документи, залежно від характеру правової інформації, не належать до власне юридичних?
а) документи, які містять рішення індивідуального характеру;
б) документи, що фіксують юридичні факти;
в) документи, як фіксують факти-докази;
г) документи щодо особового складу.

Завдання 2. Складіть постанову про призначення трасологічної експертизи.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:

1. Різновиди і жанри офіційно-ділового стилю.
2. Роль голови в ефективному проведенні наради, вимоги до його мовлення та організації комунікативної діяльності.

Провідний викладач _____ _____Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Завідувач кафедри _____ ____Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра української та іноземної мов

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 16

Практична частина

Завдання 1. Оберіть правильну відповідь на питання:

1. В етимологічному словнику слово розглядається з точки зору:
   а) його походження, розвитку в мові;
   б) правильного написання;
   в) лексичного значення льорами;
   г) синонімії та омонімії.
2. Мовними засобами наукового стилю є::
   а) діалектизми, жаргонізми, загальновживані слова;
   б) абстрактні слова, громадсько-політична, загальновживана лексика;
   в) спеціальні терміни, абстрактні слова і поняття, формули;
   г) уживання в переносному значенні наукових, спортивних, музичних, військових та інших термінів.
3. *На період відпустки судді Гавриша Петра Степановича його обов'язки покласти на суддю Короткого Віталія Степановича, а Віталія Степановича – на Олену Георгіївну Чепурну.*
Вадою цього тексту є:
   а) тавтологія;
   б) плеоназм;
   в) жаргонізм;
   г) мовна недостатність.
4. Матеріально-правова вимога позивача до відповідача, звернена через суд або інший орган цивільної юрисдикції про захист порушеного, оспорюваного чи невизнаного інтересу, який здійснюється у певній, визначеній законом, процесуальній формі, –
   а) позов;
   б) заява;
   в) касаційна скарга;
   г) апеляційна скарга;

Завдання 2. Складіть ухвалу суду.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:

1. Публіцистичний стиль, його функції й ознаки.
2. Поняття про публічний виступ, його мету й завдання.

Провідний викладач _____ _____Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)
Завідувач кафедри __**_____** ____Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра педагогіки та суспільних наук

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 17

Практична частина

Завдання 1. Оберіть правильну відповідь на питання:

1. Мовленнєвий етикет – це

а) сукупність найдоцільніших правил поведінки людей у професійній діяльності;

б) система стійких мовних формул, вироблених національним суспільством для встановлення контакту й підтримання спілкування в певній тональності;

в) норми поведінки й спілкування в суспільстві;

г) дотримання правил вимови звуків, звукосполучень, наголошування слів форму кола, середина залишалася порожньою і використовувалася як загін для худоби.

2. Найважливішим засобом милозвучності в українській мові є чергування ***у/в*** та ***і/й***. Який із варіантів правильний?

а) суд йде, день у день, зайшла увечері;

б) зайшов уранці, нога в ногу, дизайн і мистецтво;

в) мова іде, записав в протокол, надіслала у офіс;

г) повідомив в п’ятницю, затриманий в магазині, прибула у Одесу.

3. Автобіографію слід починати так:

а) Я, Петренко М.І., народився 7 січня 1994 року;

б) Я народився 7 січня 1994 року;

в) Я, Петренко Михайло Іванович, народився 7 січня 1994 року;

г) Я, Михайло Іванович Петренко, народився 7 січня 1994 року.

4. Основним видом ділового тексту є:

а) документ;

б) промова;

в) реквізит;

г) закон.

Завдання 2. Складіть ухвалу суду.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:

1. Епістолярний стиль, його різновиди.
2. Види публічних виступів юриста.

Провідний викладач _____ _____Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Завідувач кафедри __ _____ ____Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра української та іноземної мов

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 18

Практична частина

Завдання 1. *Оберіть правильну відповідь на питання:*

1. Домінування невербальних засобів над вербальними характерне для стилю:
   а) художнього;
   б) публіцистичного;
   в) розмовного;
   г) офіційно-ділового.
2. Культура ділового спілкування – це
   а) вміння встановлювати, підтримувати, розвивати партнерські стосунки з дотриманням норм етикету, зокрема мовленнєвого;
   б) використання сукупності найдоцільніших правил поведінки людей у професійній діяльності;
   в) застосування системи стійких мовних формул, вироблених національним суспільством для встановлення контакту й підтримання спілкування в певній тональності;
   г) знання норм поведінки й спілкування в суспільстві.
3. У якому рядку порушено орфографічні норми:
   а) сфотографувати, кременчуцький, виїзний, оббивка;
   б) збаражський, зпотворити, дріжжі, бежшовний;
   в) спалахнути, запорізький, корисливий, возвеличити;
   г) сховати, від'їжджати, жовтогарячий, піднісся.
4. Матеріальний об'єкт, що містить зафіксовану інформацію про факти, події, явища об'єктивної дійсності, оформлену в усталеному порядку, і має відповідну юридичну силу для виконання конкретного призначення і функції, – це:
   а) стандарт;
   б) документ;
   в) реквізит;
   г) бланк.

Завдання 2. Складіть заяву про забезпечення позову.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:

1. Розмовний стиль та його ознаки.
2. Класифікація юридичних документів.

Провідний викладач _____ _____Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Завідувач кафедри _____ ____Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра української та іноземної мов

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 19

Практична частина

Завдання 1. *Оберіть правильну відповідь на питання:*

1. Ознаками культури мовлення є:

а) правильність, точність, логічність, змістовність;

б) об'єктивність, складність висловлювання, наявність термінів;

в) використання фразеологізмів, високий рівень інтимізації спілкування;

г) суб'єктивність, знання правил етикету, відповідність моральним цінностям суспільства.

2. Призначення наукового стилю полягає у:

а) формуванні громадської думки;

б) спонуканні до прийняття рішень;

в) точному й доказовому викладі наукової і технічної інформації;

г) документальному оформленні різних актів державного, суспільного, політичного, економічного життя, ділових відносин між державами, організаціями, а також членами суспільства в офіційній сфері їх спілкування.

3. Неправильно написані іменники чоловічого роду II відміни у формі родового відмінка однини у рядку:

а) юриста, дипломата, Лондона, верболозу, Дону;

б) кілометра, процесу, піску, каштана, літра;

в) Кривого Рога, листопада (процес), граму, технікума;

г) Зеленого Клину, акта (документ), суду, винограду.

4. Яка з перелічених загальних вимог до документа неправильна?

а) Документ повинен видаватися повноважним органом або службовою особою відповідно до її компетенції.

б) Документ не повинен суперечити чинному законодавству і директивним вказівкам вищих органів.

в) Документ повинен бути достовірним і відповідати завданням конкретного керівництва, тобто базуватися на фактах і містити конкретні пропозиції або вказівки.

г) Документ може бути складений у довільній формі з використанням виражальних ресурсів різних стилів мовлення.

Завдання 2. Складіть витяг з протоколу засідання Вченої ради факультету.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:

1. Специфіка розмовного стилю у професійній комунікації юриста.
2. Загальні правила оформлення основних реквізитів документа.

Провідний викладач _____ Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)
Завідувач кафедри _____ Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра української та іноземної мов

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 20
Практична частина

Завдання 1. *Оберіть правильну відповідь на питання:*

1. Синтаксичні норми порушено в рядку:
   а) на протязі тижня, у якості свідка, в залежності від, робота по сумісництву;
   б) як виняток, на знак подяки, згідно зі статтею, проректор з господарської роботи;
   в) відповідно до інструкції, зупинка на вимогу, відсутній через хворобу, повідомити факсом;
   г) зважаючи на викладене, залежно від, комісія з питань, певною мірою.
2. *Ніхто не може бути суддею у власній справі; сліпе правосуддя; пасти задніх* – ці словосполучення називаються:
   а) жаргонізми;
   б) діалектизми;
   в) фразеологізми;
   г) мовні штампи.
3. Чи можна переносити підпис особи, яка укладає документ, на іншу сторінку?
   а) так, можна;
   б) ні, не можна;
   в) можна залежно від виду і призначення документа;
   г) можна за умови наявності на ній не менше двох рядків тексту.
4. Документ є засобом спілкування між фізичними, юридичними особами і взагалі елементами соціальної система. Про яку його функцію йдеться?
   а) інформативну;
   б) комунікативну;
   в) управлінську;
   г) історичну.

Завдання 2. Складіть доручення на одержання стипендії.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:

1. Мовностильові ознаки документа.
2. Сучасні юридичні словники.

Провідний викладач _____ _____Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Завідувач кафедри _____ ____Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра української та іноземної мов

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 21
Практична частина

Завдання 1. *Оберіть правильну відповідь на питання:*

1. Під поняттям «культура мови» розуміють:
   а) дотримання моральних норм, які домінують у суспільстві, чемність, вихованість мовця;
   б) дотримання усталених норм (фонетико-орфоепічних, лексичних, фразеологічних, морфологічних, синтаксичних і стилістичних) усної і писемної мови, а також свідоме, цілеспрямоване, послідовне і майстерне використання мовно-виражальних засобів залежно від мети і обставин спілкування;
   в) наука, яка виробляє норми літературної мови, вимагає їх дотримання в усному й писемному мовленні;
   г) найбільш доцільне, стилістично вмотивоване послугування всіма мовними одиницями.
2. Правильно поєднано слова у словосполученнях такого рядка:
   а) по темі роботи, прийняти участь;
   б) за вимогою дирекції, купувати по ціні;
   в) нарада з проблем, позовна давність;
   г) агент по продажу, по підрахункам.
3. В якому рядку термін чи номінатив написано неправильно?
   а) нормативно-правовий акт
   б) умовно-дострокове звільнення від відбування покарання;
   в) правосуб'єктність;
   г) дескримінація.
4. Який варіант перекладу словосполучення «следующий вопрос» правильний?
а) подальше питання;
   б) наступне питання;
   в) слідуюче питання;
   г) наступаюче питання.

Завдання 2. Складіть витяг з протокола засідання кафедри.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:

1. Норми мови, їх різновиди та характеристика.
2. Документи щодо особового складу та їх характеристика.

Провідний викладач _____ Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)
Завідувач кафедри _____ Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра української та іноземної мов

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 22

Практична частина

Завдання 1. *Оберіть правильну відповідь на питання:*

1. Характерними мовними засобами епістолярного стилю є:
   а) насиченість лексики суспільно-політичними та соціально-економічними термінами, закликами, гаслами, уживання абстрактної лексики;
   б) використання суспільно-політичної та адміністративно-канцелярської термінології, номенклатурних найменувань, специфічної фразеології *(порушити питання, скоїти злочин)*;
   в) широке вживання наукових термінів, багато іменників *(виконавець, проведення, прогнозування)*, використання абстрактної лексики, велика кількість цитат, посилань на першоджерела;
   г) використання живого мовлення з елементами просторіччя, широкий спектр засобів інтимізації, вільне застосування оцінно-фамільярної лексики і фразеології.
2. Правильно поєднано слова у словосполученнях такого рядка:
   а) самий кращий варіант, вірне рішення;
   б) багаточисельні колективи, подавляюча більшість;
   в) завдавати шкоди, ухвалити рішення;
   г) ціна по скидках, об’явити догану.
3. Мету резюме слід формулювати так:
   а) Хочу працювати нотаріусом.
   б) Заміщення вакантної посади юриста.
   в) Пошук посади юрисконсультом.
   г) Шукаю вільну вакансію.
4. Сукупність реквізитів, розміщених у встановленому порядку, це:
   а) ДСТУ документа;
   б) формуляр документа;
   в) штамп документа;
   г) бланк документа.
   д) засудження античної культури.

Завдання 2. Складіть довіреність на користування транспортним засобом.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:

1. Просторічні слова. Вульгаризми. Жаргонізми. Діалектизми. Суржик.
2. Композиція усного виступу.

Провідний викладач _____ _____Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)
Завідувач кафедри _____ ____Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра української та іноземної мов

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 23
Практична частина

Завдання 1. *Оберіть правильну відповідь на питання:*

1. Розмовний стиль характеризується такими ознаками:

а) насиченість лексики суспільно-політичними та соціально-економічними термінами, закликами, гаслами, уживання абстрактної лексики;

б) використання суспільно-політичної та адміністративно-канцелярської термінології, номенклатурних найменувань, специфічної фразеології *(порушити питання, скоїти злочин)*;

в) широке вживання наукових термінів, багато іменників *(виконавець, проведення, прогнозування)*, використання абстрактної лексики, велика кількість цитат, посилань на першоджерела;

г) емоційно-експресивна лексика (метафори, порівняння, синоніми тощо), специфічні фразеологізми, народнопоетичні слова, просторічна лексика, скорочені слова вигуки, заміна термінів розмовними словами.

2. Пароніми – це слова близькі за звучанням, але різні за значенням. У якому з варіантів слова не є паронімами?

а) потяг (ряд з'єднаних між собою залізничних вагонів) – потяг (настійне прагнення до чогось чи когось);

б) вникати (намагатися зрозуміти суть чого-небудь) – уникати (прагнути бути осторонь чого-небудь);

в) земний (пов'язаний із землею) – земельний (пов'язаний із землекористуванням);

г) компанія (товариства) – кампанія (сукупність заходів).

3. Виберіть правильний варіант перекладу словосполучення «принять к сведению»:

а) прийняти до відома;
б) прийняти до уваги;
в) взяти до уваги;
г) взяти до відома.

4.

а) праворуч у верхній частині сторінки;
б) ліворуч у верхній частині сторінки;
в) праворуч у нижній частині сторінки;
г) ліворуч у нижній частині сторінки.

Завдання 2. Складіть резюме.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:

1. Орфоепічні норми української мови.
2. Специфіка проведення юридичної консультації.

Провідний викладач _____ _____Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Завідувач кафедри _____ _____Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра української та іноземної мов

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 24

Практична частина

Завдання 1. *Оберіть правильну відповідь на питання:*

1. Домінування невербальних засобів над вербальними характерне для стилю:
   а) художнього;
   б) публіцистичного;
   в) розмовного;
   г) офіційно-ділового.

2. В якому із запропонованих варіантів немає помилок у логіці викладу?
   а) страшно веселий, прейскурант цін, вибачаюсь, самі низькі ціни;
   б) народна демократія, більш зацікавленіший, вакансія;
   в) автобіографія, більш корисний, менше половини, вибачте;
   г) моя автобіографія, самий корисний, менша половина.

3. Лаконічне, логічне визначення, яке називає суттєві ознаки предмета або зазначеного поняття:
   а) термін;
   б) дефініція;
   в) мовний знак;
   г) денотат.

4. За способом фіксації інформації документи поділяються на такі види:
   а) письмові, графічні, фотодокументи, аудіо- чи звукові документи;
   б) загальні, з адміністративних питань, з питань підготовки та розподілу кадрів;
   в) типові, індивідуальні, трафаретні;
   г) внутрішні і зовнішні.

Завдання 2. Складіть службову записку.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:

1. Засоби милозвучності української мови.
2. Текст як основа службового документа.

Провідний викладач _____ _____Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)
Завідувач кафедри _____ ____Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра української та іноземної мов

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 25

Практична частина

Завдання 1. Оберіть правильну відповідь на питання:

1. Усі слова є термінами в рядку:
   а) апеляція, прокурор, дактилоскопія, ухвала;
   б) стіл, дієслово, вікно, суддя;
   в) справа, дерево, баркас, квартет;
   г) засідка, завдання, апеляція, магазин.
2. Культура ділового спілкування – це:
   а) вміння встановлювати, підтримувати, розвивати партнерські стосунки з дотриманням норм етикету, зокрема мовленнєвого;
   б) використання сукупності найдоцільніших правил поведінки людей у професійній діяльності;
   в) застосування системи стійких мовних формул, вироблених національним суспільством для встановлення контакту й підтримання спілкування в певній тональності;
   г) знання норм поведінки й спілкування в суспільстві.
3. Власне українською є лексика в рядку:
   а) громада, галузь, держава;
   б) закон, механізм, прокурор;
   в) лексика, конституціоналізм, бланк Р;
   г) юрисдикція, антологія, компенсація.
4. За юридичною силою документи поділяються на такі види:
   а) службові й офіційно-особисті;
   б) звичайні, для службового користування, таємні;
   в) справжні (істинні) і підроблені (фальшиві);
   г) оригінали і копії.

Завдання 2. Складіть пояснювальну записку.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:

1. Акцентуаційні норми (наголошування). Типові акцентуаційні помилки у професійному мовленні юриста.
2. Довідково-інформаційні документи.

Провідний викладач _____ _____Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)
Завідувач кафедри _____ ____Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра української та іноземної мов

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 26

Практична частина

Завдання 1. Оберіть правильну відповідь на питання:

1. Науковий стиль реалізується в жанрах:
   а) вірш, поема, роман;
   б) заява, автобіографія, довіреність;
   в) нарис, есе, стаття;
   г) автореферат, монографія, лекція.
2. У розвитку української лексикографії та фразеології важливу роль відіграв І.П.Котляревський, який додав до свого твору тлумачний словник «Собраніє малороссійскихъ словъ…». Як називався цей твір?
   а) «Москаль-чарівник»;
   б) Наталка Полтавка»;
   в) «Енеїда»;
   г) «Пісня на новий 1805 год панові нашому і батьку князю Олексію Борисовичу Куракіну».
3. Які документи, залежно від характеру правової інформації, не належать до власне юридичних?
а) документи, які містять рішення індивідуального характеру;
   б) документи, що фіксують юридичні факти;
   в) документи, як фіксують факти-докази;
   г) документи щодо особового складу.
4. В якому рядку неправильно написано номенклатурну назву?Київської Русі? Оберіть із запропонованих варіантів кілька правильних відповідей.
   а) Конституційний Суд України;
   б) Державне Агенство Лісових ресурсів України;
   в) Генеральний прокурор України;
   г) Головне територіальне управління юстиції у Полтавській області Міністерства юстиції України.

Завдання 2. Складіть доповідну записку.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:

1. Написання слів разом, окремо та через дефіс.
2. Загальні правила оформлення основних реквізитів документа.

Провідний викладач _____ Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)
Завідувач кафедри _____ Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і Кафедра української та іноземної мов
педагогіки та суспільних наук

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 27

Практична частина

Завдання 1. *Оберіть правильну відповідь на питання:*

1. Офіційно-діловий стиль реалізується в жанрах:
   а) вірш, поема, роман оруд;
   б) заява, автобіографія, довіреність;
   в) нарис, есе, стаття;
   г) автореферат, монографія, лекція.
2. Виберіть правильну форму:
   а) шістдесятьма організаціями;
   б) шестидесятьма організаціями;
   в) шістьдесятьма організаціями;
   г) шістьдесяттю організаціями.
3. Документ, в якому дається оцінка ділових і моральних якостей працівника за підписами представників адміністрації, – це
   а) автобіографія;
   б) резюме;
   в) характеристика;
   г) трудовий договір.
4. Тавтологію допущено у рядку:
   а) скористатися допомогою, завершити дослідження»;
   б) надіслати повідомлення, опублікувати тези;
   в) відшкодувати шкоду, спільно співпрацювати;
   г) ринкові реформи, успішна операція.

Завдання 2. Складіть характеристику на колегу.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:

1. Закінчення іменників чоловічого роду ІІ відміни у родовому відмінку однини.
2. Логічні компоненти та правила ведення службової телефонної розмови.

Провідний викладач _____ Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)
Завідувач кафедри _____ Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра української та іноземної мов

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 28

Практична частина

Завдання 1. *Оберіть правильну відповідь на питання:*

1. Виберіть правильну форму:
   а) юрисконсульт, правозастосування, військовослужбовець;
   б) купівля-продаж, держбюджет, квартиро-наймач;
   в) кредито-спроможний, суспільно-необхідний, природо-охоронний;
   г) взаємо-вигідний, земле-впорядний, матеріально-забезпечений.
2. Неправильно підібрано іншомовний відповідник до українського поняття в рядку:
   а) владний – авторитарний;
   б) відступник – ренегат;
   в) неспроможність – банкрутство;
   г) посередник – адвокат.
3. При характеристиці терміна виділяють такі ознаки:
   а) наявність дефініції, стабільність і системність;
   б) тенденція до багатозначності;
   в) фіксованість у державних стандартах і спеціальних словниках;
   г) емоційне забарвлення.
4. Як називається службовий документ, адресований керівникові даної чи вищої установи, з інформацією про ситуацію, що склалася, про наявні факти, певні події, явища, про виконану роботу з висновками та пропозиціями автора, повідомляється про виконання окремих завдань, службових доручень тощо?
   а) доповідна записка;
   б) службова записка;
   в) пояснювальна записка;
   г) заява.

Завдання 2. Складіть автобіографію.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:

1. Особливості оформлення прямої мови.
2. Мовностильові ознаки документа.

Провідний викладач _____ _____Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)
Завідувач кафедри _____ ____Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра української та іноземної мов

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 29

Практична частина

Завдання 1. *Оберіть правильну відповідь на питання:*

1. Мовний стиль – це:
   а) паличка для письма;
   б) сукупність прийомів відбору та сполучень мовних засобів, зумовлених змістом, метою та обставинами спілкування;
   в) типові мовні звороти;
   г) єдина, цілісна, складна система знаків: фонем (звуків), морфем (частин слова), слів, речень, яка служить для називання предметів, явищ об'єктивної дійсності та понять, є засобом спілкування, обміну думками і формування думок.
2. В етимологічному словнику слово розглядається з точки зору:
   а) його походження, розвитку в мові;
   б) правильного написання;
   в) лексичного значення;
   г) синонімії та омонімії.
3. Мовна надмірність наявна у словосполученнях рядка:
   а) уникнути небезпеки, порушити питання;
   б) виголосити промову, спровокувати конфлікт;
   в) ухвалити рішення одностайно й однодушно, виявити неповагу й непошану;
   г) перекласти українською мовою, діяти відповідно до наказу.
4. Як називається службовий документ, в якому пояснюється ситуація, що склалася, факт, дія або вчинок працівника (найчастіше порушення дисципліни, невиконання роботи) на вимогу керівника?
   а) доповідна записка;
   б) службова записка;
   в) пояснювальна записка;
   г) заява.

Завдання 2. Укладіть позовну заяву.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:

1. Правила утворення і написання чоловічих і жіночих імен по батькові.
2. Класифікація юридичних документів.

Провідний викладач _____ _____Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)
Завідувач кафедри _____ ____Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
8 липня 2015 року № 152-Н

Форма № П-4.06

Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
Кафедра української та іноземної мов

Комплексна контрольна робота (завдання)
з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів спеціальності 081 «Право» ступеня бакалавра

Варіант № 30

Практична частина

Завдання 1. Оберіть правильну відповідь на питання:

1. 1627 року опубліковано «Лексіконъ словено-росскій й именъ толкованіє». Його створив:
   а) Памво Беринда;
   б) Борис Грінченко;
   в) Іван Котляревський;
   г) Олександр Павловський.
2. Правильно утворено словосполучення у рядку:
   а) слідуюче питання, вибачте нас;
   б) вірне рішення, на протязі року;
   в) безпідставне звинувачення, відновлювальні роботи;
   г) характерний йому, інформувати слідчому.
3. Який із реквізитів резюме зайвий?
   а) назва виду документа;
   б) текст, який містить відомості про особу;
   в) підпис;
   г) гербова печатка.
4. Залежно від повноти висвітлення ходу засідання чи наради протоколи бувають:
   а) стислі, повні, стенографічні;
   б) внутрішні і зовнішні ;
   в) вхідні і вихідні;
   г) загальні і таємні;

Завдання 2. Укладіть заяву щодо надання щорічної тарифної відпустки.

Теоретична частина

Дайте письмові відповіді на питання:

1. Закономірності поєднання числівника з іменником.
2. Процесуальні акти-документи в адміністративному судочинстві.

Провідний викладач _____ _____Сарапин В.В._____
(підпис) (ініціали та прізвище)
Завідувач кафедри _____ ____Бобух Н.М._____
(підпис) (ініціали та прізвище)