

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ**

Кафедра правознавства

ПРОГРАМА

навчальної дисципліни

«ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»

з підготовки здобувачів вищої освіти

другого (магістерського) рівня вищої освіти

Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування
---------------	--

Галузь знань	28 Публічне управління та адміністрування
--------------	---

Освітньо-професійна програма	Публічне адміністрування
------------------------------	--------------------------

Розробник /укладач програми:

Юрій ДРЕВАЛЬ – доктор наук з державного управління, професор, професор кафедри правознавства Полтавського університету економіки і торгівлі

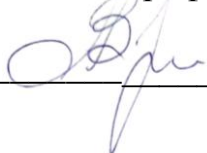
Рецензенти програми:

Вікторія ФІЛІПОВА – доктор наук з державного управління, професор, в.о. завідувача кафедри державного управління і місцевого самоврядування Херсонського національного технічного університету

Ольга ІВАНИЦЬКА – доктор наук з державного управління, професор, професор кафедри теорії та практики управління Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського»

Програма навчальної дисципліни «Публічне управління та адміністрування» обговорена і схвалена на засіданні кафедри правознавства, протокол засідання кафедри правознавства від 28 травня 2024 р., № 10.

Завідувач (начальник) кафедри правознавства
д. ю. н., професор

 Галина ЛАВРИК

ПОГОДЖЕНО

Гарант освітньо-професійної програми «Публічне адміністрування» з підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування доктор філософії в галузі знань і спеціальності публічне управління та адміністрування, доцент

 Наталія СОКОЛОВСЬКА

АНОТАЦІЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Навчальна дисципліна «Публічне управління та адміністрування» входить до циклу професійної підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування (далі – здобувачі вищої освіти).

Вивчення сутнісних характеристик публічного управління та адміністрування складає важливий аспект підготовки фахівців у сфері публічно-управлінських відносин. Вивчення навчальної дисципліни надає студентам можливість опанувати необхідну сукупність знань та вмінь, що забезпечують базову підготовку фахівців з публічного управління та адміністрування.

Дисципліна має яскраво виражений міждисциплінарний характер та інтегрує в собі знання юридичних, філософських, політологічних, соціологічних, економічних та психологічних галузей.

Предмет навчальної дисципліни складають теоретико-прикладні аспекти публічного управління та адміністрування.

Метою вивчення навчальної дисципліни є оволодіння базовими знаннями щодо теоретичних та прикладних аспектів у питаннях реалізації публічно-управлінських відносин; формування на цій основі відповідних умінь та навичок щодо застосування законів, принципів, методів, технологій та процедур в управлінні; і на цій основі – формування компетентностей, необхідних для виконання функцій та реалізації повноважень у сфері публічного управління та адміністрування.

Зміст навчальної дисципліни розкривається у таких темах: Публічне управління в системі суспільних відносин; Формування та розвиток управлінських досліджень; Сучасні концепції публічного управління; Методологія, закони та принципи публічного управління; Суб'єкти та об'єкти публічного управління; Механізми публічного управління; Організаційно-функціональна система публічного управління в Україні; Ефективність та результативність публічного управління; Публічне адміністрування в системі державно-владних та державно-управлінських відносин; Європейський вимір публічного адміністрування; Публічне адміністрування як процес вироблення, прийняття та виконання управлінських рішень; Антикорупційна політика в контексті євроінтеграції України; Використання інформаційного ресурсу в діяльності публічних адміністрацій; Корпоративна культура в державних організаціях; Конфліктогенний потенціал публічно-адміністративних відносин; Публічне адміністрування у сферах соціальних та соціально-трудових відносин.

ABSTRACT OF THE EDUCATIONAL DISCIPLINE

The educational discipline "Public management and administration" is included in the cycle of professional training of students of higher education of the second

(master's) level of higher education in the specialty 281 Public management and administration of the field of knowledge 28 Public management and administration (hereinafter - students of higher education).

The study of essential characteristics of public management and administration is an important aspect of training specialists in the field of public-management relations. The study of the academic discipline provides students with the opportunity to master the necessary set of knowledge and skills that provide the basic training of specialists in public management and administration.

The discipline has a pronounced interdisciplinary character and integrates knowledge of legal, philosophical, political, sociological, economic and psychological fields.

The subject of the academic discipline consists of theoretical and applied aspects of public management and administration.

The purpose of studying the academic discipline is to master the basic knowledge of theoretical and applied aspects in the implementation of public-management relations; formation on this basis of relevant abilities and skills regarding the application of laws, principles, methods, technologies and procedures in management; and on this basis - the formation of competencies necessary for the performance of functions and the exercise of powers in the field of public management and administration.

The content of the academic discipline is revealed in the following topics: Public administration in the system of social relations; Formation and development of management studies; Modern concepts of public administration; Methodology, laws and principles of public administration; Subjects and objects of public administration; Mechanisms of public administration; Organizational and functional system of public administration in Ukraine; Efficiency and effectiveness of public administration; Public administration in the system of state-authority and state-management relations; European dimension of public administration; Public administration as a process of making, making and implementing management decisions; Anti-corruption policy in the context of the European integration of Ukraine; Use of information resources in the activities of public administrations; Corporate culture in state organizations; Conflictogenic potential of public-administrative relations; Public administration in the spheres of social and social-labor relations.

RÉSUMÉ DE LA DISCIPLINE ÉDUCATIVE

La discipline pédagogique « Gestion et administration publiques » est incluse dans le cycle de formation professionnelle des étudiants de l'enseignement supérieur du deuxième niveau (master) de l'enseignement supérieur dans la spécialité 281 Gestion publique et administration du domaine de la connaissance 28 Gestion et administration publiques (ci-après - étudiants de l'enseignement supérieur).

L'étude des caractéristiques essentielles de la gestion et de l'administration publiques est un aspect important de la formation de spécialistes dans le domaine des relations avec la gestion publique. L'étude de la discipline académique offre aux

étudiants la possibilité de maîtriser l'ensemble nécessaire de connaissances et de compétences qui assurent la formation de base des spécialistes de la gestion et de l'administration publiques.

La discipline a un caractère interdisciplinaire prononcé et intègre des connaissances dans les domaines juridique, philosophique, politique, sociologique, économique et psychologique.

Le sujet de la discipline académique comprend les aspects théoriques et appliqués de la gestion et de l'administration publiques.

Le but de l'étude de la discipline académique est de maîtriser les connaissances de base des aspects théoriques et appliqués dans la mise en œuvre des relations de gestion publique ; formation sur cette base d'aptitudes et de compétences pertinentes concernant l'application des lois, principes, méthodes, technologies et procédures en matière de gestion ; et sur cette base - la formation des compétences nécessaires à l'exercice des fonctions et à l'exercice des pouvoirs dans le domaine de la gestion et de l'administration publiques.

Le contenu de la discipline académique se révèle dans les thèmes suivants : L'administration publique dans le système des relations sociales; Formation et développement d'études de gestion; Concepts modernes de l'administration publique ; Méthodologie, lois et principes de l'administration publique; Sujets et objets de l'administration publique; Mécanismes de l'administration publique; Système organisationnel et fonctionnel de l'administration publique en Ukraine; Efficience et efficacité de l'administration publique; L'administration publique dans le système des relations État-autorité et État-gestion; dimension européenne de l'administration publique ; L'administration publique en tant que processus de prise, de prise et de mise en œuvre de décisions de gestion; Politique anti-corruption dans le contexte de l'intégration européenne de l'Ukraine; Utilisation des ressources d'information dans les activités des administrations publiques; Culture d'entreprise dans les organisations étatiques; Potentiel conflictogène des relations publiques-administratives; Administration publique dans les domaines des relations sociales et socio-professionnelles.

ВСТУП

Програма навчальної дисципліни «Публічне управління та адміністрування» укладена відповідно до освітньо-професійної програми «Публічне адміністрування» з підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування, розробленої на підставі стандарту вищої освіти за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування» галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затвердженого та введеного в дію Наказом Міністерства вищої освіти і науки України № 1001 від 04 серпня 2020 року.

На сьогодні в Україні вже накопичено значний досвід з розроблення і впровадження навчальних дисциплін, що включають комплексну проблематику публічного управління та адміністрування. Навчально-методичне забезпечення базується на відповідних програмах та розробках провідних зарубіжних університетів, зокрема: Програм навчання «Магістр публічного адміністрування» (Національна школа публічного адміністрування, м. Квебек, Канада; <https://enap.ca/formation/programmes-etudes/maitrise-administration-publique-professionnel> та Школа управління імені Джона Ф. Кеннеді (факультет Гарвардського університету, США; <https://www.hks.harvard.edu/educational-programs/masters-programs/master-public-administration>). Взято до уваги міждисциплінарність та багатопрофільність програм комплексу споріднених навчальних дисциплін. Важливе значення відводиться вивченню досвіду викладання споріднених навчальних дисциплін у закладах вищої освіти України, насамперед Львівської національній університеті імені Івана Франка¹.

На основі вивчення передового зарубіжного та вітчизняного досвіду надається додаткове підґрунтя для формування високоосвічених та ерудованих фахівців у сфері публічного управління та адміністрування.

Предмет навчальної дисципліни складають теоретико-прикладні аспекти публічного управління та адміністрування.

Метою вивчення навчальної дисципліни є оволодіння базовими знаннями щодо теоретичних та прикладних аспектів у питаннях реалізації публічно-управлінських відносин; формування на цій основі відповідних умінь та

¹ Програма навчальної дисципліни «Концептуальні засади публічного управління та адміністрування» для здобувачів вищої освіти за галуззю знань 28 «Публічне управління та адміністрування» спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» ОП «Публічне управління та адміністрування» другого (магістерського) рівня вищої освіти. Львів. 2023. 13 с. URL: https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2021/10/P.P.1.2.01_Nav_prohrama_kontsept_zasady.pdf ; Програма навчальної дисципліни «Технології публічного адміністрування» для здудентів за галуззю знань 28 «Публічне управління та адміністрування» спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» спеціалізації «Публічне адміністрування та управління бізнесом» ОП «Публічне адміністрування та управління бізнесом» освітнього ступеня магістра. Львів. 2021. 16 с. URL: https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/09/Prohrama_navchal_noi-_dystsypliny_Tekhnolohii-_publichnoho_administruvannia_dots._Reshota_O._A._mahistr_denna_f.n..pdf

навичок щодо застосування законів, принципів, методів, технологій та процедур в управлінні; і на цій основі – формування компетентностей, необхідних для виконання функцій та реалізації повноважень у сфері публічного управління та адміністрування.

Завдання навчальної дисципліни: осмислення наукових здобутків з проблематики публічного управління та адміністрування; узагальнення теоретичних засад формування та розвитку публічно-управлінських відносин; визначення методології, законів, закономірностей, принципів і механізмів публічного управління та адміністрування; поглиблене розуміння суб'єкт-об'єктних відносин у сфері публічного управління та адміністрування; з'ясування основних підходів до визначення ефективності та результативності публічного управління; розуміння основних тенденцій та напрямів розвитку публічно-управлінської сфери відповідно до критеріїв європейського адміністративного простору; опанування основами процесу розроблення, прийняття та виконання управлінських рішень; використання інформаційного ресурсу в діяльності публічних адміністрацій; набуття навичок розроблення та впровадження заходів із забезпечення результативної та ефективної діяльності суб'єктів публічно-управлінської діяльності у складних умовах сьогодення.

Вивчення навчальної дисципліни «Публічне управління та адміністрування» забезпечує формування у здобувачів вищої освіти **загальних і спеціальних компетентностей** та досягнення **результатів навчання**, визначених освітньо-професійною програмою «Публічне адміністрування» з підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування розробленої, розробленою на підставі стандарту вищої освіти за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування» галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування для другого (магістерського) рівня вищої освіти, а саме:

загальних компетентностей:

- здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу (ЗК01);
- здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні (ЗК04);
- здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології (ЗК05).
- здатність генерувати нові ідеї (креативність) (ЗК07).

спеціальних (фахових, предметних) компетентностей:

- здатність організувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери (СК02);
- здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними (СК05);

– здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях (СК 08).

Програмні результати навчання відповідно до освітньо-професійної програми «Публічне адміністрування» з підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування розробленої, розробленої на підставі стандарту вищої освіти за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування» галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування для другого (магістерського) рівня вищої освіти:

– розв’язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення (РН02);

– використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв’язання складних задач публічного управління та адміністрування (РН 04);

– здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально- організаційних структур (РН06);

– уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи (РН07);

– уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм (РН08);

– розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні зако-нодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень (РН11);

– планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків (РН12).

Програма навчальної дисципліни «Публічне управління та адміністрування» структурована відповідно до особливостей організації навчального процесу. Важливе значення відводиться питанням, присвяченим узагальненню теоретичних засад у сфері публічного управління та адміністрування, розумінню основних тенденцій та напрямів розвитку публічно-управлінської сфери; визначенню законів, закономірностей,

принципів і механізмів публічного управління та адміністрування в розвитку суспільства; опанування основами методології, технологіями та процедурами публічного управління; осмисленню наукових здобутків з проблематики публічного управління та адміністрування; набутті навичок розроблення та впровадження заходів із забезпечення результативної та ефективної діяльності суб'єктів публічно-управлінської діяльності.

Програма навчальної дисципліни складається з двох логічно взаємопов'язаних модулів:

Модуль 1. Теоретико-методологічні засади публічного управління.

Модуль 2. Публічне управління як суспільний та державно-управлінський феномен.

Навчальна дисципліна належить до циклу **професійної підготовки**.

Форма підсумкового контролю знань: **екзамен**.

ІНФОРМАЦІЙНИЙ ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

МОДУЛЬ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГІЧНІ ЗАСАДИ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ

Тема 1. Публічне управління в системі суспільних відносин

Природа та сутність управління як соціального явища. Відносини, процеси і взаємодія в системі публічного управління. Публічна влада і публічне управління. Державна влада і державне управління. Державне управління і публічне управління. Термінологічне забезпечення публічно-управлінських відносин. Демократичний потенціал публічного управління. Публічне управління, публічний менеджмент та публічне адміністрування у взаємозв'язках.

Тема 2. Формування та розвиток управлінських досліджень

Суспільні та державно-владні зрушення кінця XVIII - початку XX століть. Початки реалізації концепцій конституціоналізму та правової держави. Ідеї державного владарювання в концепціях мислителів кінця XVII – XX століть. «Теорія людських відносин» і мотиваційний аспект публічного управління. Адміністративна школа або «Класична (бюрократична) концепція» публічного управління. Л. Штейн і концепція адміністративного «внутрішнього» управління. А. Файоль і основи класичного адміністрування. М. Вебер як розробник «ідеального типу» адміністрації (бюрократії).

Тема 3. Сучасні концепції публічного управління

Поняття концепцій, доктрин та моделей публічного управління. Вплив концепцій на формування та удосконалення ПУ відносин. Концепції «New Public Management» та «Post-New Public Management». Сутність та значення принципів належного управління (Good Governance). Європейська доктрина належного публічного управління. Концепція мережевого суспільства. Концепція нео-веберівської держави. Концепція сервісної держави.

Тема 4. Методологія, закони та принципи публічного управління

Методологія як складна система наукового пізнання. Поняття загальнонаукової та галузевої методології. Закони і закономірності публічного управління. Закон як відображення сталих і суттєвих зв'язків певної частки суспільних відносин. Закон пропорційності суб'єкта і об'єкта управління. Закон поєднання централізації та децентралізації. Принципи публічного управління як відображення управлінських закономірностей. Принцип відповідності управлінських завдань та засобів їх вирішення. Принцип «стратегія визначає структуру». Базові принципи належного урядування.

Тема 5. Суб'єкти та об'єкти публічного управління

Методологічне значення групування суб'єктів та об'єктів в публічно-управлінських відносинах. Співвідношення суб'єктів та об'єктів публічного управління. Суб'єкт-суб'єктні відносини. Суб'єкт-об'єкт-суб'єктні відносини. Публічне управління і громадянське суспільство. Поняття неурядових організацій та громадських об'єднань. Напрями та форми участі громадськості у публічному управлінні. Національна стратегія сприяння розвитку громадянського суспільства в Україні на 2021 – 2026 роки. Взаємодія органів влади з інститутами громадянського суспільства: специфіка в умовах воєнного стану.

Тема 6. Механізми публічного управління

Публічне управління як система діяльності. Сутність та структура механізмів публічного управління. Основні підходи до тлумачення механізмів публічного управління – організаційний, процесний, інструментальний. Механізм держави і механізм державного управління. Складові механізму державного управління як процесу (цілі, принципи, функції, методи, інформація, технологія). Інструментальні механізми як сукупність практичних заходів, засобів, важелів та стимулів. Правові, організаційні та політичні механізми державного управління. Поняття комунікації і комунікативного механізму публічного управління. Механізми реалізації публічно-управлінських відносин на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях.

Тема 7. Організаційно-функціональна система публічного управління в Україні

Етапи формування та розвитку публічно-управлінських відносин в Україні. Конституційно-правові засади публічного управління та адміністрування. Верховна Рада України: формування, повноваження, роль та функції в системі державного управління. Президент України: формування, повноваження, роль та функції в системі державного управління. Система органів державного управління в Україні: основні рівні, елементи та зв'язки. Вищі і центральні органи виконавчої влади. Місцеві органи виконавчої влади загальної компетенції і спеціального призначення.

Тема 8. Ефективність та результативність публічного управління

Поняття стабільності і ефективності урядів. Дієвість органів публічного управління. Вимірювання ефективності публічного управління: Рейтинги, індекси та індикатори. Індекси вимірювання демократичного врядування. Щорічний звіт «Індекс демократії» від The Economist (група Economist Intelligence Unit). Щорічні рейтинги американської організації «Freedom House» («Дім Свободи»). Індекс сприйняття корупції (Рейтинг організації «Transparency International»).

МОДУЛЬ 2. ПУБЛІЧНЕ АДМІНІСТРУВАННЯ ЯК СУСПІЛЬНИЙ ТА ДЕРЖАВНО-УПРАВЛІНСЬКИЙ ФЕНОМЕН

Тема 9. Публічне адміністрування в системі державно-владних та державно-управлінських відносин

Публічне адміністрування як інструмент реалізації публічно-управлінських відносин. Публічне адміністрування і демократичне врядування. Державний апарат і апарат держави. Феномени бюрократії та бюрократизації. Публічне адміністрування в Цілях сталого розвитку ООН. Сучасні тенденції вдосконалення публічного адміністрування. Стратегія реформування державного управління України.

Тема 10. Європейський вимір публічного адміністрування

Поняття європейського адміністративного простору (ЄАП). Сутність і структура ЄАП. Формування та розвиток ЄАП в контексті сучасної європейської інтеграції. Базові чинники формування ЄАП. Європейське врядування: сутність та структура. Суб'єкти європейського врядування. Біла книга європейського врядування. Програма SIGMA і принципи ЄАП.

Тема 11. Публічне адміністрування як процес розроблення, прийняття та виконання управлінських рішень

Імплементация моделей ЄАП в практику українського врядування. Управлінське рішення: сутність та основні форми. Методи прийняття управлінського рішення, побудова «дерева проблем» та «дерева цілей». Управлінське і адміністративне рішення. Адміністративна послуга і адміністративна процедура. Адміністративний акт. Правотворча та нормотворча техніка. Відкритість (транспарентність) публічного адміністрування.

Тема 12. Антикорупційна політика в контексті євроінтеграції України

Корупційна складова публічно-управлінських відносин. Європейська практика боротьби з корупцією: досвід для України. Формування та проведення антикорупційної політики в Україні. Нормативно-правове забезпечення проведення антикорупційної політики. Інституційне забезпечення антикорупційної політики: сутність, діяльність спеціалізованих органів. Комплексний підхід до запобігання конфлікту інтересів на державній службі. Антикорупційна стратегія на 2021-2025 роки.

Тема 13. Використання інформаційного ресурсу в діяльності публічних адміністрацій

Інформаційне суспільство як імператив сучасного світового розвитку. Концепції е-демократії та е-врядування. Стратегія розвитку інформаційного суспільства в Україні. Поняття публічної інформації та доступу до публічної інформації. Інформаційно-комунікаційні технології. Цифрова трансформація

(діджиталізація) і сучасні вимоги до професійного рівня державних службовців та службовців в органах місцевого самоврядування. Безбар'єрність, стратегії зі створення безбар'єрного простору в Україні.

Тема 14. Корпоративна культура в державних організаціях

Сутність організаційної та адміністративної культури. Організаційна(адміністративна) поведінка. Організаційна єдність і конформізм. Формування інноваційної та позитивної адміністративної культури. Стандарти етичної поведінки у сфері публічного адміністрування. Толерантність як складова професійної компетентності публічних службовців.

Тема 15. Конфліктогенний потенціал публічно-адміністративних відносин

Конфлікт як атрибут сучасних суспільних та управлінських відносин. Об'єкт і предмет управління конфліктами. Управління конфліктами у сфері публічно-адміністративних відносин. Механізми управління конфліктами у сфері публічно-адміністративних відносин. Методи управління з метою попередження та запобігання конфліктів. Шляхи розв'язання конфліктів та конфліктних ситуацій.

Тема 16. Публічне адміністрування у сферах соціальних та соціально-трудова відносин

Державна соціальна політика: сутність та основні моделі. Державні програми у сфері соціальних відносин. Соціальне партнерство: сутність, структура, значення. Реалізація міжнародних та європейських стандартів у сфері соціально-трудова відносин. Трипартизм і регулювання соціально-трудова відносин.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Нормативно-правові акти, акти «м'якого права»

1. Конституція України від 28.06.1996 р. (з наступ. змін. та допов.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96>
2. БІЛА КНИГА. ЄВРОПЕЙСЬКЕ ВРЯДУВАННЯ / КОМІСІЯ ЄВРОПЕЙСЬКИХ СПІВТОВАРИСТВ. Брюссель, 25.7.2001СОМ(2001) 428 остаточна редакція. URL: <https://brdo.com.ua/wp-content/>
3. Міжнародний кодекс поведінки державних посадових осіб: Резолюція 51/59 Генеральної Асамблеї Організації Об'єднаних Націй від 12.12.1996 р. URL: http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/995_788
4. Про громадські об'єднання : Закон України від 22 березня 2012 року № 4572-VI. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/4572-17>
5. Про державну службу: Закон України від 10.12.2015 р. № 889-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#Text>
6. Про інформацію: Закон України від 02 жовтня 1992 року № 2657-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/2657-12>
7. Про Кабінет Міністрів України: Закон України від 27.02.2014 р. № 794-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/794-18#Text>
8. Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України від 21.05.1997 р. № 280/97-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80#Text>
9. Про місцеві державні адміністрації: Закон України від 09.04.1999 р. № 586-XIV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/586-14#Text>
10. Про службу в органах місцевого самоврядування: Закон України від 07.06.2001 р. № 2493-III. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2493-14#Text>
11. Про центральні органи виконавчої влади: Закон України від 17.03.2011 р. № 3166-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3166-17#Text>
12. Рекомендація № R (2000) 10 Комітету Міністрів державам-членам Ради Європи щодо кодексів поведінки державних службовців (прийнята Комітетом міністрів на 106 сесії 11 травня 2000 р.). URL: http://www.dridu.dp.ua/cpk/Lib/7_Zapobigannya%20ta%20protydiya%20proyavam%20korup/Legislation/Legislature/Rekomend_poved_DS.pdf
13. Стратегія реформування державного управління України на 2022-2025 роки: схвалено розпорядженням Кабінету Міністрів України від 21 липня 2021 р. № 831-р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/831-2021-%D1%80#Text>
14. The European Code of Good Administrative Behaviour. Luxembourg: Office for Official Publications of the European Communities, March 2002. URL: https://www.cvce.eu/content/publication/2003/3/10/1b633730-1555-4b88-ac05-b868ae5cc6ac/publishable_en.pdf

Основні рекомендовані джерела інформації:

1. Публічне управління та адміністрування: навчальний посібник / А. О. Азарова, Л. М. Ткачук, Л. О. Нікіфорова та ін. Вінниця : ВНТУ, 2019. 181 с. URL: <https://ir.lib.vntu.edu.ua/bitstream/handle/123456789/28069>
2. Публічне управління та адміністрування: навчальний посібник / А.О. Дегтяр, О.А. Дегтяр, Х.І.Калашнікова, М.К. Гнатенко. Харків : НАУ «ХАІ», 2021. 128 с. URL: <http://lib.pnu.edu.ua:8080/bitstream/123456789/10953/1/%D0%9F%D1%83%D0%90%20%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%96%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA%2006.09.2021%20128%20%D1%81.pdf>
3. Ортіна Г. В. Публічне управління та адміністрування у цифровому суспільстві: монографія. Мелітополь: ФОП Однорог Т.В., 2020. 194 с. URL: <http://www.tsatu.edu.ua/ep/wp-content/uploads/sites/31/monograf-publ-upravl-6.07.20-1.pdf>
4. Основи публічного адміністрування : навч. посіб. / Ю. П. Битяк, Н. П. Матюхіна, М. С. Ковтун та ін. ; за заг. ред. Н. П. Матюхіної. Вид. 2-ге, допов. та перероб. Харків : Право, 2021. 238 с.
5. Публічне управління та адміністрування в умовах інформаційного суспільства: вітчизняний і зарубіжний досвід: монографія / За заг. ред. Сергія Чернова, Валентини Воронкової, Віктора Банаха, Олександра Сосніна, Пранаса Жукаускаса, Йоліти Ввайнхардт, Регіни Андрюкайтене; Запоріж. держ. інж.акад. Запоріжжя: ЗДІА, 2017. 602 с. URL: <http://www.management-znu.in.ua/wp-content/uploads/2017/07/%>

Додаткові рекомендовані джерела інформації:

6. Багній М., Яцків Т. Державна реєстрація громадських об'єднань та благодійних організацій : практ. посіб. Львів, 2016. 176 с. URL: https://issuu.com/irf_ua/docs/cs-2014-4-1
7. Барікова А.А. Електронна держава: нова ефективність урядування: монографія. Київ: Юрінком Інтер, 2016. 224 с. URL: https://shron1.chtyvo.org.ua/Barikova_Anna/Elektronna_derzhava_nova_efektyvnist_uriaduvannia.pdf?
8. Бауман, Зигмунт. Глобалізація. Наслідки для людини і суспільства / [пер. з англ.]. Київ: Вид. дім «Києво-Могилянська академія», 2008. 109 с. URL: https://chtyvo.org.ua/authors/Bauman_Zygmunt/Hlobalizatsiia_Naslidky_dlia_liudyn_y_i_suspilstva/
9. Береза А.В. Реформування публічної влади: сучасні концепції та політична практика: монографія. Київ: Логос, 2012. 360 с.
10. Вебер М. Три чисті типи легітимного панування. Соціологія. Загальноісторичні аналізи. Політика / пер. з нім. Київ: Основи, 1998. 534 с. URL: <http://litopys.org.ua/weber/wbs07.htm>

11. Вороніна Ю. Є. Теорія та практика публічного управління та адміністрування [Текст] : навчальний посібник / Ю. Є. Вороніна. – Мелітополь : ТОВ «Колор Принт», 2020. – 204 с.

12. Вступ до публічного адміністрування : навчальний посібник / Н.Л. Гавкалова, Т. А. Власенко, Л.Ю. Гордієнко та ін. Харків: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2016. 372 с. URL: http://repository.hneu.edu.ua/bitstream/123456789/14611/1/2016-_~1.PDF

13. Гаврилишин Б. До ефективних суспільств. Дороговкази в майбутнє: наукове видання / 3-тє вид., доп. Київ: Унів. вид-во «ПУЛЬСАРИ», 2009. 248 с. URL:

https://shron1.chtyvo.org.ua/Havrylyshyn_Bohdan/Do_efektyvnykh_suspilstv.pdf?

14. Горова С.В. Особа в інформаційному суспільстві: виклики сьогодення: монографія. Київ, 2017. 452 с. URL: http://www.irbis-nbuv.gov.ua/E_LIB/PDF/EIF0000088.pdf

15. Гурне Б. Державне управління / пер. з фр. Київ: Основи, 1993. 165 с.

16. Дарендорф Р. У пошуках нового устрою: лекція на тему політики свободи у ХХІ ст. / пер. з нім. Київ: Вид. дім «Києво-Могилянська академія», 2006. 109 с.

17. Державна служба : підручник : у 2 т. / Нац. акад. держ. упр. при Президентові України ; редкол. : Ю. В. Ковбасюк (голова), О. Ю. Оболенський (заст. голови), С. М. Серьогін (заст. голови) [та ін.]. Київ; Одеса : НАДУ, 2012. Т. 1. 372 с. URL: <https://ktpu.kpi.ua/wp-content/uploads/2014/02/DERZHAVNA-SLUZHBA-tom1-2012.pdf>

18. ДОВІДНИК МАГІСТРА: спеціальність «Публічне управління та адміністрування» в УжНУ. 2021 – 2022 навчальний рік / За заг. ред. і впоряд. Маріана Токаря; розробники програм і каталогу навч. дисц.: С. Асланов, В. Буркало, І. Вегеш, Є. Гайданка, Н. Кічера, Г. Кумар, Ю. Остапець, О. Сурніна-Далекорей, М. Токар, К. Червеняк, І. Черленяк; Каф. політол. і держупр. УжНУ. Ужгород: Поліграфцентр «Ліра», 2022. 400 с. URL: https://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/bitstream/lib/39124/1/Довідник%20магістра-22_ТокарМ.pdf

19. Древаль Ю. Д. До питання про особливості формування організаційної (адміністративної) культури. *Теорія та практика державного управління*. 2012. Вип. 2. С. 376-381. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Trpdu_2012_2_57

20. Древаль Ю. Д. Менеджмент в органах державної влади: досвід реалізації та перспективи. *Теорія та практика державного управління*. 2011. Вип. 2. С. 47-53. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Trpdu_2011_2_10

21. Древаль Ю. Д. Особливості формування науки державного управління. *Публічне управління: теорія та практика*. 2013. Вип. 1. С. 5-9. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Pubupr_2013_1_3

22. Древаль Ю.Д. Правовий механізм як складна управлінська категорія. *Наук. зап. Інституту законодавства Верховної Ради України*. 2015. № 3. С. 113-117. URL: <http://repositsc.nuczu.edu.ua/handle/123456789/7667>

23. Древаль Ю. Д. Управлінські відносини і міжнародні трудові стандарти // Вісник НУЦЗУ. Серія: Державне управління. 2022. Вип. 1. С. 86-92. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/VNUCZUDU_2022_1_12
24. Приходченко Л. Л. Організаційно-правовий механізм забезпечення ефективності державного управління: теоретико-методологічні засади. *Теорія та практика державного управління*. 2009. Вип. 1. С. 59-65. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Trpu_2009_1_11
25. Публічне управління в умовах інституційних змін: колективна монографія / за наук. ред. д. держ. упр. Р.В. Войтович та П.В. Ворони. Київ, 2018. 475 с. URL: <https://www.nuozu.edu.ua/zagruzka2/EB11.pdf>
26. Публічне управління та адміністрування: навч. посіб. / за заг. ред. О.В. Скидана. Житомир: ЖНАЕУ, 2017. 705 с. URL: http://ir.polissiauniver.edu.ua/bitstream/123456789/8495/1/Publichne_upravlinnia_2017.pdf
27. Хрідочкін А.В., Ломакіна А.А. Адміністративно-правові засади визначення сутності публічного адміністрування: теоретичний аспект. *Дніпровський науковий часопис публічного управління, психології, права*. 2022. Вип. 3. С. 206-212. DOI: <https://doi.org/10.51547/ppp.dp.ua/2022.3.35>
28. Governance indicators. International Foundation for Election System [Electronic resource]. URL: <http://siteresources.worldbank>