

ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ

Навчально-науковий інститут денної освіти

Навчально-науковий інститут заочно-дистанційного навчання

Кафедра правознавства

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

«Міжнародні стандарти публічного адміністрування та євроінтеграція»

на 2023-2024 навчальний рік

Курс та семестр вивчення	1 курс, 2 семестр
Освітня програма/спеціалізація	«Публічне адміністрування»
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування
Галузь знань	28 Публічне управління та адміністрування
Ступінь вищої освіти	магістр

ПІБ НПП, який веде дану дисципліну,
науковий ступінь і вчене звання,
посада

Стрілець Богдан Васильович
кандидат юридичних наук
старший викладач кафедри правознавства

Контактний телефон	+38-099-38-26-554
Електронна адреса	strbogdanwq@gmail.com
Розклад навчальних занять	http://schedule.puet.edu.ua/
Консультації	очна: http://www.pravo.puet.edu.ua/ он-лайн: електронною поштою, пн-пт з 10.00-17.00
Сторінка дистанційного курсу	

ПІБ НПП, який веде дану дисципліну,
науковий ступінь і вчене звання,
посада

Якубенко Олена Павлівна
кандидат історичних наук
доцент кафедри правознавства

Контактний телефон	+38-050-62-12-957
Електронна адреса	vavilon2058@gmail.com
Розклад навчальних занять	http://schedule.puet.edu.ua/
Консультації	очна: http://www.pravo.puet.edu.ua/ он-лайн: електронною поштою, пн-пт з 10.00-17.00
Сторінка дистанційного курсу	

Опис навчальної дисципліни

Мета вивчення навчальної дисципліни	формування у студентів сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань у галузі міжнародного та європейського досвіду публічного адміністрування, відповідних компетенцій на основі засвоєння основних теоретичних положень та опанування необхідними практичними навичками, що дозволяють ефективно здійснювати цю діяльність в умовах вітчизняного економічного та політичного середовища.
Тривалість	3 кредити ЄКТС/90 годин (лекції 18 год., семінарські заняття 14 год., самостійна робота 58 год.), заочна форма навчання: 3 кредити ЄКТС/90 год.(лекції 4 год., семінарські заняття 4, самостійна робота 82 год.)
Форми та методи навчання	лекційні та семінарські заняття в аудиторії з використанням інформаційних технологій, самостійна робота із джерелами, основною та додатковою навчально-методичною літературою поза аудиторними

	заняттями
Система поточного та підсумкового контролю	поточний контроль: відвідування лекційних занять; обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семінарському занятті; тестування; виконання навчальних завдань, передбачених планом самостійної роботи; поточна модульна робота: підсумковий контроль: залік
Базові знання	щодо поняття публічного адміністрування та міжнародних стандартів у цій сфері, тенденцій модернізації публічного адміністрування та інституційного розвитку органів влади, ролі регіональних та місцевих органів управління в публічному адмініструванні, систем управління якістю в публічному адмініструванні та їх запровадження, сталого (збалансованого) розвитку та публічного адміністрування, стандартів європейського врядування як складових Європейського адміністративного простору, інституційного забезпечення європейського врядування, ролі регіональних та місцевих органів управління держав-членів ЄС та їх залучення до вироблення політики Європейського Союзу, організації публічної служби в Європейському Союзі, розвитку відносин між державними службовцями та громадянами відповідно до стандартів Європейського Союзу, Європейської ініціативи з прозорості та досвіду лобювання, європейського досвіду стандартизації, європейських стандартів проведення консультацій, європейських стандартів захисту прав трудових мігрантів, співробітництва Європейського Союзу з Україною відповідно до Угоди про асоціацію (у сферах, які стосуються публічного адміністрування).
Мова викладання	українська/англійська

**Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна,
програмні результати навчання**

№ з/п	Компетентності, якими повинен оволодіти студент	Програмні результати навчання
Загальні компетентності		
1.	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу (ЗК 01);	Здійснювати ефективно управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур (РН 06);
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності		
2.	Здатність організувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери (СК 02);	Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення (РН 02);
3.	Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях (СК 04);	Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи (РН 07);

№ з/п	Компетентності, якими повинен оволодіти студент	Програмні результати навчання
4.	Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування (СК 09);	Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків (РН 12).
5.	Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції (СК 10).	Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень (РН 11).

Тематичний план навчальної дисципліни

Назва модуля, розділу, теми	Вид навчальної роботи	Завдання самостійної роботи в розрізі тем															
1	2	3															
Модуль 1. Міжнародні стандарти публічного адміністрування та їх імплементація																	
Тема 1. Публічне адміністрування та міжнародні стандарти	Відвідування лекційного заняття. Обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семінарському занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань.	1. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів для того, щоб доповнити таблицю:															
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Критерій</th> <th>Міжнародні стандарти публічного адміністрування</th> <th>Європейські стандарти публічного адміністрування</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Понятійний апарат</td> <td>Публічне адміністрування, демократичне врядування</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Джерела</td> <td>Документи Програми розвитку ООН</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Міжнародні організації</td> <td>ООН</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Критерій	Міжнародні стандарти публічного адміністрування	Європейські стандарти публічного адміністрування	Понятійний апарат	Публічне адміністрування, демократичне врядування		Джерела	Документи Програми розвитку ООН		Міжнародні організації	ООН				
		Критерій	Міжнародні стандарти публічного адміністрування	Європейські стандарти публічного адміністрування													
		Понятійний апарат	Публічне адміністрування, демократичне врядування														
		Джерела	Документи Програми розвитку ООН														
Міжнародні організації	ООН																
2. Скориставшись основною та додатковою навчально-методичною літературою, зокрема, підручником: Стандарти європейського врядування : навч. посіб. / авт. кол. : І. А. Грицяк, О. Ю. Оржель, С. М. Гладкова та ін. ; за заг. ред. І. А. Грицяка. – К. : НАДУ, 2011. – 184 с., навести у поданій нижче таблиці перелік основних теорій та шкіл публічного адміністрування у хронологічній послідовності їх виникнення та становлення.																	

		Школа публічного адміністрування	Період становлення та розвитку	Основні ідеї	Представники
<p>Тема 2. Тенденції модернізації публічного адміністрування та інституційного розвитку органів влади</p>	<p>Відвідування лекційного заняття. Обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семінарському занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань.</p>	<p>Теорія раціональної бюрократії</p>	<p>Початок ХХ століття</p>	<p>Влада підкоряється тільки праву, а діяльність бюрократії здійснюється на основі раціональної рутинізації ...</p>	<p>М. Вебер</p>
<p>Тема 3. Роль регіональних та місцевих органів управління в публічному адмініструванні</p>	<p>Відвідування лекційного заняття. Обговорення теоретичного та практичного</p>	<p>1. Скориставшись основною та додатковою навчально-методичною літературою, зокрема, підручником: Європейський досвід державного управління: Курс лекцій / Уклад.: О. Ю. Оржель, О. М. Палій, Ю. Д. Полянський, С. М. Гладкова, С. В. Соколик, П. І. Крайник, Т. О. Гусаченко; За заг. ред. О. Ю. Оболенського, С.В. Сьоміна, А. О. Чемериса, С. В. Загороднюка, О. Л. Приходько, Л. О. Воронько. - К.: Вид-во НАДУ, 2007. – 76 с., навести абстрактні приклади класичного та політичного бюрократа в сучасних умовах (за моделлю Г. Шмідта і Х. Трайлера). 2. Проаналізувати уривок із праці Макса Вебера “Господарство і суспільство” (гл. 3 § 2 “Три чисті типи легітимного панування ...”) в аспекті характеристики бюрократичної моделі державного управління. Підготувати відповідь на наступне питання: які риси класичної бюрократії воліють подолати держави, здійснюючи сучасні адміністративні реформи? Уривок: «Легальне панування існує завдяки встановленим правилам. Найчистішим його типом є панування бюрократичне. Основні засади тут такі: 1) будь-які закони приймаються і можуть при бажанні змінюватися із дотриманням певних формальних процедур; 2) члени об’єднання, яке здійснює владу, можуть обиратися або ж призначатися, саме це об’єднання та всі його частини є підприємствами; 3) управлінський штаб складається з чиновників, що призначаються керівництвом, а підлеглі вважаються членами владного об’єднання («громадянами», «товаришами»).»</p>	<p>1. Скориставшись основною та додатковою навчально-методичною літературою, вітчизняним законодавством та положеннями acquis ЄС, проаналізувати наступну ситуацію: «Голова обласної державної адміністрації видав розпорядження про звільнення з посади керівника територіального управління національної поліції, а також призначив тимчасово виконуючого обов’язки», надати юридичну оцінку законності дій голови</p>		

	матеріалу на семінарському занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань.	обласної державної адміністрації, а також встановити, чи регулюється питання відповідальності посадових осіб на наднаціональному рівні в ЄС і яке це має відношення до принципу субсидіарності в ЄС. 2. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів, а також до Європейської хартії місцевого самоврядування (https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994_036#Text)
Тема 4. Системи управління якістю в публічному адмініструванні та їх запровадження	Обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семінарському занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань.	1. Керуючись положеннями документу «ISO 9000:2005, IDT: Основні положення та словник термінів» (https://dbn.at.ua/ld/11/1128_432_iso9000-1-.pdf) охарактеризувати доцільність систем управління якістю, вимоги до систем управління якістю та підходи до систем управління якістю, 2. Skorиставшись основною та додатковою навчально-методичною літературою, зокрема, методичним посібником: Підгаєць П., Бригілевич І. Система управління якістю як інструмент вдосконалення діяльності органу місцевого самоврядування. Методичний посібник / [Підгаєць П., Бригілевич І. – К.]; Швейцарсько-український проект «Підтримка децентралізації в Україні – DESPRO». – К. : ТОВ «Софія-А». – 2012. – 134 с., описати, розробка яких документів є необхідною для впровадження системи управління якістю в органах виконавчої влади/місцевого самоврядування.
Тема 5. Сталий (збалансований) розвиток та публічне адміністрування	Відвідування лекційного заняття. Обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семінарському занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань.	1. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів з тим, щоб описати, яким чином цілі сталого розвитку ООН реалізуються в Україні. Використовуючи пошукову систему Google, віднайти вітчизняні нормативно-правові акти, спрямовані на досягнення цілей сталого розвитку. 2. Використовуючи рекомендовані джерела інформації, визначити, до якої цілі за Цілями сталого розвитку слід віднести глобальні завдання “сприяти верховенству права на національному та міжнародному рівнях і забезпечити всім рівний доступ до правосуддя”, “створити ефективні, підзвітні та прозорі установи на всіх рівнях”? Визначити ціль та вказати еквіваленти цих глобальних завдань серед національних завдань сталого розвитку.
Модуль 2. Європейські стандарти публічного адміністрування в контексті євроінтеграції України		
Тема 6. Стандарти європейського врядування як складові Європейського адміністративного простору	Відвідування лекційного заняття. Обговорення теоретичного та практичного матеріалу на	1. Ознайомитися зі структурою та змістом наступних документів: Міжнародного кодексу поведінки державних посадових осіб; Європейського кодексу належної управлінської поведінки; Модельного кодексу поведінки державних службовців (Додаток до Рекомендації № R (2000) 10 Комітету Міністрів Ради Європи про кодекси поведінки для державних службовців від 11 травня 2000 року), етичних кодексів державної служби окремих

	семинарськом у занятті Тестування. Виконання навчальних завдань.	зарубіжних країн (на вибір). З урахуванням положень Закону України «Про запобігання корупції» від 14 жовтня 2014 року № 1700-VII, Правил етичної поведінки державних службовців (затв. постановою Кабінету Міністрів України від 11 лютого 2016 року) обґрунтувати відповідь на питання: які, на Вашу думку, положення із зазначених міжнародних джерел доцільно запозичити вітчизняним правникам при вдосконаленні правил етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування? 2. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів, з тим, щоб вирішити наступне завдання. У державі-члені ЄС «А» мали місце порушення Європейського кодексу належної адміністративної поведінки. Чи має право Комісія ЄС звернутися до Суду ЄС з ініціюванням відкриття провадження проти держави «А»? Чи можливо державу «А» притягнути до відповідальності за такі порушення і який суб'єкт може нести відповідальність у даному випадку?
Тема 7. Інституційне забезпечення європейського врядування	Відвідування лекційного заняття. Обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семинарськом у занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань.	1. Скориставшись основною та додатковою навчально-методичною літературою, 2. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів, а також Договору про ЄС та Договору про функціонування ЄС (https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994_b06#Text) з тим, щоб вирішити наступне завдання. Комітет регіонів подав законопроект до Європейського парламенту стосовно зміни кількості членів Комітету регіонів та порядку їх призначення. Чи відповідають дії Комітету регіонів праву ЄС? Який інститут в ЄС наділений правом законодавчої ініціативи?
Тема 8. Роль регіональних та місцевих органів управління держав-членів ЄС та їх залучення до вироблення політики Європейського Союзу	Обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семинарськом у занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань.	1. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів, а також Договору про ЄС та Договору про функціонування ЄС (https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994_b06#Text) з тим, щоб проаналізувати установчі договори ЄС на предмет закріплення принципів пропорційності та субсидіарності. 2. Використовуючи положення Резолюції Європейського Парламенту від 14 січня 2003 року з питань ролі регіональних і місцевих органів влади в європейській інтеграції (https://www.europarl.europa.eu/sides/getDoc.do?pubRef=-//EP//TEXT+TA+P5-TA-2003-0009+0+DOC+XML+V0//EN&language=EN), письмово проаналізувати роль регіональних і місцевих органів влади в європейській інтеграції.
Тема 9. Організація публічної служби в Європейському Союзі	Відвідування лекційного заняття. Обговорення теоретичного	1. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів, а також Договору про ЄС та Договору про функціонування ЄС (https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994_b06#Text) з тим, щоб описати, чим відрізняється публічна служба європейських

	та практичного матеріалу на семінарському у занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань.	комісіонерів в Комісії ЄС від представництва держав в Раді ЄС. Вияснити, чи мають право комісіонери представляти інтереси своєї держави в рамках діяльності в Комісії ЄС. 2. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів, зокрема, Гейвах П. Порівняльний аналіз організації державної служби Німеччини, Австрії та України/ П. Гейвах // Державне управління та місцеве самоврядування. – 2012. – №1. – С.163–172, з тим, щоб проаналізувати німецьку та австрійську системи публічної служби та доступ до них.
Тема 10. Розвиток відносин між державними службовцями та громадянами: стандарти Європейського Союзу	Відвідування лекційного заняття. Обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семінарському у занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань.	1. Ознайомитися із дисертаційною роботою Бризіцького М.І. “Правовий механізм лобіювання: загальнотеоретична та порівняльно-правова характеристика”, зробити конспект основних положень праці. Посилання: http://law.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2016/02/%D0%94%D0%B8%D1%81%D0%B5%D1%80%D1%82%D0%B0%D1%86%D1%96%D1%8F_%D0%91%D1%80%D0%B8%D0%B7%D1%96%D1%86%D1%8C%D0%BA%D0%B8%D0%B9.pdf 2. Проаналізувати Проект Закону про лобіювання 5144-1 від 05 жовтня 2016 року (http://w1.c1.rada.gov.ua/pls/zweb2/webproc4_1?pf3511=60191), виокремити його позитивні та слабкі сторони.
Тема 11. Європейська ініціатива з прозорості та досвід лобіювання	Обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семінарському у занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань.	1. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів, зокрема, Стандарти європейського врядування : навч. посіб. / авт. кол. : І. А. Грицяк, О. Ю. Оржель, С. М. Гладкова та ін. ; за заг. ред. І. А. Грицяка. – К. : НАДУ, 2011. – 184 с., з тим, щоб виокремити принципи, які є спільними для всіх європейських організацій з питань стандартизації 2. На основі матеріалів ЗМІ та інтернет-джерел письмово прокоментувати 3 приклади впровадження стандартів в Україні за 2020-2022 рр.
Тема 12. Європейський досвід стандартизації	Відвідування лекційного заняття. Обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семінарському у занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань.	1. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів для того, щоб підготувати електронну презентацію з розгорнутим текстовим супроводом на тему «Етапи розвитку співробітництва України з ЄС». 2. Скористатися рекомендованими джерелами інформації, положеннями Угоди про асоціацію (https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/984_011) з тим, щоб проаналізувати функції та повноваження головних органів двостороннього співробітництва України та Європейського Союзу.

<p>Тема 13. Європейські стандарти проведення консультацій</p>	<p>Обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семінарському у занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань.</p>	<p>1. Використовуючи положення документу Комісії ЄС 2002 року «Загальні принципи та мінімальні стандарти консультацій між Комісією і зацікавленими сторонами» (ЗПМС), охарактеризувати основні засади підготовки і проведення консультацій, які проводяться з метою забезпечення участі в процесі формування і впровадження європейської політики всіх зацікавлених сторін. 2. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів для того, щоб навести приклади реалізації Україною європейських стандартів проведення консультацій.</p>
<p>Тема 14. Європейські стандарти захисту трудових мігрантів</p>	<p>Обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семінарському у занятті. Тестування Виконання навчальних завдань.</p>	<p>1. Користуючись положеннями Європейської конвенції про правовий статус трудящих-мігрантів від 24 листопада 1977 року (https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994_307#Text), письмово охарактеризувати особливості повернення трудящих-мігрантів до їхньої держави походження. 2. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів та пошукових систем в мережі Інтернет для того, щоб навести відомі приклади застосування європейських стандартів захисту прав трудових мігрантів.</p>
<p>Тема 15. Співробітництво Європейського Союзу з Україною: Угода про асоціацію</p>	<p>Відвідування лекційного заняття. Обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семінарському у занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань.</p>	<p>1. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів для того, щоб підготувати електронну презентацію з розгорнутим текстовим супроводом на тему «Етапи розвитку співробітництва України з ЄС». 2. Скористатися рекомендованими джерелами інформації, положеннями Угоди про асоціацію (https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/984_011) з тим, щоб проаналізувати функції та повноваження головних органів двостороннього співробітництва України та Європейського Союзу.</p>

Інформаційні джерела Основні:

1. Європейські стандарти публічного управління та адміністрування: навчально-методичний посібник для здобувачів освітнього ступеня «магістр» зі спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування усіх форм навчання / упоряд.: Н.В. Ільченко, К.Д. Плигач ; М-во освіти і науки України, Черкас. держ. технол. ун-т. Черкаси: ЧДТУ, 2019. 50 с. URL: <http://elib.chdtu.edu.ua/e-books/4514>

2. Євроінтеграція в умовах війни: виклики і перспективи. Аналітична доповідь. Грудень 2022 р. URL: <https://razumkov.org.ua/images/2022/12/28/2022-MATRA-IV-KVARTAL-7.pdf>

3. Міжнародні стандарти державного управління : навч. посіб. для здобувачів ступеня вищ. освіти магістр спец. «Право» освіт.-проф. програми «Правознавство»; Т. О. Коломєць та ін.; за заг. ред. д-ра юрид. наук, проф. Т. О. Коломєць ; Запоріж. нац. ун-т, Навч.-наук. лаб. дослідж. проблем служб. права Нац. акад. прав. наук України. Запоріжжя : Гельветика, 2018. 55 с.

4. Стандарти європейського врядування: навч. посіб.; авт. кол.: І. А. Грицяк, О. Ю. Оржель, С. М. Гладкова та ін. ; за заг. ред. І. А. Грицяка. К. : НАДУ, 2011. 184 с.
5. Питання європейської та євроатлантичної інтеграції: Указ Президента України від 20 квітня 2019 р. № 155/2019. URL: <https://www.president.gov.ua/documents/1552019-26586>
6. Quality of Public Administration A Toolbox for Practitioners. *The Official Website of the European Commission*. URL: <https://ec.europa.eu/esf/BlobServlet?docId=13941&langId=en>
7. Strategy for public administration reform in ukraine for 2022–2025. URL: <https://www.kmu.gov.ua/storage/app/sites/1/reforms/pars-2022-2025-eng.pdf>

Допоміжні:

1. Довгань В. І., Радченко О. В., Вавринчук М. П. Оцінка якості надання адміністративних послуг на базовому рівні. *Вісник Національної академії Державної прикордонної служби України. Серія: Державне управління*. 2017. Вип. 1. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Vnadpsdu_2017_1_10
2. Європейський вимір реформування публічного управління в Україні: матеріали Міжнародної науково-практичної конференції (2 листопада 2018 року) / за заг. ред. О. І. Пархоменко-Куцевіл. К.: ДП “Видавничий дім “Персонал”, 2018. 144 с.
3. Зозуля В. О. Принципи демократичного врядування в умовах глобалізації. *Інвестиції: практика та досвід*. 2017. № 18. С. 108–112.
4. Індекс Євроінтеграційного Економічного Поступу в Україні: три роки на шляху до єдиного європейського економічного простору, 2014 -2016: аналітичний звіт. Поліс. фонд міжнар. та регіон. дослідж. (Чернігів), Асоц. регіон. аналіт. центрів, Ін-т екон. дослідж. та політ. консультацій; упоряд. М. Корявець. Чернігів: Роговець Тетяна Віталіївна, 2017-2018. 48 с.
5. Карабін Т. О. Забезпечення міжнародних стандартів адміністрування в контексті положень Угоди про асоціацію між Україною та ЄС. *Прикарпатський юридичний вісник*. 2016. № 4. С. 64-67.
6. Лихач Ю. Ю. Формування європейських стандартів державного управління в країнах Європейської політики сусідства. *Право та державне управління*. 2017. № 1. С. 185-190.
7. Прилипчук О. Європейський адміністративний простір: принципи та засади. *Державне управління та місцеве самоврядування*. 2016. Вип. 2. С. 46–50. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/dums_2016_2_8
8. Сиротюк Т. С. Сучасна євроінтеграція України. *Українське суспільство в умовах воєнного стану: сучасні виклики та напрямки розвитку : матеріали Всеукр. наук. конф. молодих вчених* (м. Одеса, 6 червня 2022 р.); уклад.: Ю. Д. Батан, В. С. Кучерявенко, Л. С. Бондарчук та ін.; за ред. М. Р. Аракеяна, К. І. Спасової. Одеса : Фенікс, 2022. С. 632-634
9. Шевченко О. О., Коваленко М. М. Наближення публічного управління в Україні до європейських стандартів. *Вчені записки ТНУ імені В. І. Вернадського. Серія: Державне управління*. 2017. № 1 (Том 26 (67)). С. 27–32.
10. Шинкар В. А., Рошко С. М., Яцко Г. В. Формування євроінтеграційної стратегії України. *Науковий вісник Ужгородського національного університету. Сер. Міжнародні економічні відносини та світове господарство*. 2017. №12. Ч. 2. С. 173-176
11. A network of expressways is being developed in Ukraine (2020, Jenuary). Ukravtodor. URL: https://ukravtodor.gov.ua/press/news/v_ukraini_rozbudovuietsia_merezhashvydkisnykh_dorih.html [in Ukrainian].
12. Communication from the Commission on Temporary Crisis and Transition Framework for State Aid measures to support the economy following the aggression against Ukraine by Russia (2023/C 101/03), 17 March 2023.
13. SIGMA. 2018. “Baseline Measurement Report: the Principles of Public Administration. Ukraine June 2018.” Available at <http://www.sigmaweb.org/publications/Baseline-Measurement-Report-2018-Ukraine.pdf> (last accessed 10 December 2019).
14. The next steps in EU Economic Integration.Brussels, 24 April 2023. URL: <https://www.csis.org/analysis/next-steps-eu-economic-integration>
15. United we stand: European integration as a response to global fragmentation Speech by Fabio Panetta, Member of the Executive Board of the ECB, at an event on “Integration, multilateralism and sovereignty: building a Europe fit for new global dynamics” organised by Bruegel. URL: <https://www.ecb.europa.eu/press/key/date/2023/html/ecb.sp230424~67a4af298c.en.html>

Політика вивчення навчальної дисципліни та оцінювання

Політика щодо термінів виконання та перескладання: завдання, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75 % від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності). Перескладання модулів відбувається із дозволу провідного викладача за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Політика щодо академічної доброчесності: списування під час виконання поточних модульних робіт та тестування заборонено (в т. ч. із використанням мобільних девайсів).

Політика щодо відвідування: відвідування занять є обов'язковим компонентом. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі (Moodle) за погодженням із провідним викладачем.

Політика зарахування результатів неформальної освіти: <http://puet.edu.ua/uk/publicna-informaciya>

Оцінювання

Підсумкова оцінка за вивчення навчальної дисципліни розраховується через поточне оцінювання

Види робіт	Максимальна кількість балів
Модуль 1 (теми 1-5): обговорення теоретичного питання та практичного матеріалу на семінарському занятті (3 балів); тестування (3 балів); виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи (3 балів); поточна модульна робота (8 балів)	50
Модуль 2 (теми 6-12): обговорення теоретичного питання та практичного матеріалу на семінарському занятті (3 балів); тестування (3 балів); виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи (3 балів); поточна модульна робота (8 балів)	50
Разом	100

Шкала оцінювання здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	Відмінно
82-89	B	Дуже добре
74-81	C	Добре
64-73	D	Задовільно
60-63	E	Задовільно достатньо
35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни